



DIRECȚIA ACCESARE FONDURI EXTERNE
NR...../MP/.....

Aprob
Director,

Marisanda PÎRÎIANU

CAIET DE SARCINI

Achiziție servicii de consultanță profesională (Cod CPV: 85312320-8) în cadrul Proiectului " LIFE 14CAP - (Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului: LIFE14CAP/RO/000007 - LIFE Closer to you) ",

1. BENEFICIAR

Autoritatea contractantă: Ministerul Mediului, cu sediul în București, B-dul. Libertății, nr. 12, sector. 5, tel: +4021.408.9609, este autoritatea responsabilă de implementarea proiectului, de organizarea procesului de achiziție publică și de urmărirea a derulării contractului.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Ministerul Mediului implementează în calitate de beneficiar proiectul "LIFE 14CAP - Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului", cu finanțare prin Programul LIFE al C.E.

Serviciile de consultanță profesională au rolul de a sprijini îndeplinirea obiectivului Proiectului și anume transmiterea coerentă și aplicată a informațiilor care privesc prevederile Programului LIFE către grupurile țintă, inclusiv modalități practice pentru elaborarea de proiecte și participarea la sesiunea de depunere a Proiectelor LIFE.

Conform **activității 4 „Organizarea cursurilor pentru beneficiari”** din proiectul " LIFE 14CAP Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului" trebuie organizate următoarele subactivități:

- Training-uri pentru potențialii beneficiari - Training-uri de formare;
- Ateliere de lucru;
- Scriere de Proiecte;
- "Formarea formatorilor" de sesiuni - Training-uri de formare;

Rezultatele așteptate se referă în primul rând la atingerea grupurilor țintă și, în același timp, la creșterea numărului de propuneri de proiecte depuse, la îmbunătățirea ratei de succes și la asigurarea unei bune implementări pe parcursul derulării proiectelor.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prin prezentul contract de servicii, autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de consultanță (Cod CPV: 85312320-8) privind activitatea 4 din cadrul proiectului " LIFE 14CAP -



Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului” precum și elaborarea unor Proiecte, conform cerințelor exprimate de Beneficiar, în strânsă legătură cu temele Programului LIFE de la nivelul CE.

Contractul de achiziție *lector expert* va permite implementarea în cadrul proiectului a activității **A4 a proiectului, Organizarea cursurilor pentru beneficiari**. Organizarea acestei activități are ca obiectiv principal creșterea expertizei potențialilor beneficiari în domeniul elaborării proiectelor cu finanțare europeană.

Obiectivele specifice sunt:

- stabilirea criteriilor pentru instruirea potențialilor beneficiari, elaborarea programelor de instruire în vederea îmbunătățirii acestora, astfel încât să se creeze cadrul pentru elaborarea de către potențialii beneficiari a unor proiecte apte a fi depuse cu succes în cadrul sesiunilor de aplicații ale Programului LIFE;
- elaborarea unei metodologii cuprinzând criteriile pentru instruirea potențialilor beneficiari, în sensul transmiterii de cunoștințe necesare pentru elaborarea de Proiecte în cadrul Programului LIFE;
- îmbunătățirea gradului de expertiză, care va conduce la creșterea nivelului general de cunoștințe al potențialilor beneficiari, prin aplicarea unor standarde înalte de instruire, pentru asimilarea cunoștințelor necesare elaborării unui proiect în faza de a fi depus.

4. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Bugetul maxim disponibil pentru această achiziție este: 47.500 lei (TVA inclus), respectiv 39.915,97 lei fără TVA.

Nr. crt.	Denumire servicii	Specificații tehnice	UM	Cantitate	Preț unitar/lector/zi (lei)	Valoare totală/lector (lei)
Organizarea cursurilor pentru beneficiari						
	Cheltuieli onorarii 1 lector expert	- Experiență în domeniul identificării modalităților și temelor pentru scrierea proiectelor pentru fondurile europene nerambursabile; - Experiență în stabilirea criteriilor pentru scrierea proiectelor, conform Ghidurilor de finanțare aferente Programului LIFE; - Bune abilități de comunicare, diseminare și transmitere a informațiilor legate de modalitățile practice de elaborare/ scriere a Proiectelor.	Zile	20	2375	47500
TOTAL						47500



5. SPECIFICAȚII TEHNICE

Prestatorul trebuie să facă dovada deținerii experienței în domeniul obiectului contractului și a înțelegerii cerințelor din prezentul caiet de sarcini, respectiv:

- Experiență în domeniul managementului Fondurilor Externe, cu accent pe Fondurile Europene care aparțin UE, în special de tip LIFE;
- Experiență în stabilirea criteriilor pentru instruirea potențialilor beneficiari;
- Experiență în elaborarea și scrierea programelor de instruire;
- Experiență în elaborarea și scrierea Proiectelor, de tip LIFE, corespunzătoare Programului cu același nume;
- Un sumar al proiectelor depuse/ rata de succes la finanțare al acestora, cu dovada, pentru fiecare proiect menționat, că Ofertantul a fost direct implicat în procesul de scriere;
- CV-ul din care să reiasă activitatea/pregătirea/participarea în proiecte elaborate/implementate, în acest sens, cu documente doveditoare ale experienței/calificărilor deținute; CV-ul va conține și adresele/link-urile către proiectele depuse cu succes;
- O Metodologie de abordare a instruirii potențialilor beneficiari, cu aplicabilitate strictă în domeniul scrierii proiectelor. Metodologia va conține referiri la modalități concrete de scriere a Proiectului prin exemplificare cu modele de succes depuse în cadrul sesiunilor de depuneri (pentru Proiecte în cadrul Programului LIFE, sau în alte Programe cu finanțare EU; se va face dovada acceptării Proiectelor respective).

Responsabilitățile prestatorului sunt:

- participarea la întrunirile care au loc în cadrul Proiectului *LIFE 14CAP - Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului*, pentru instruirea specifică privind elaborarea de proiecte;
- coordonarea și îndrumarea activității pentru elaborarea documentelor proiectului privind procesul de instruire și dezvoltare a potențialilor beneficiari, în vederea elaborării de proiecte în cadrul Programului LIFE;
- participarea la instruirii în teritoriu;
- identificarea nevoilor educaționale ale persoanelor care vor fi beneficiare ale instruirilor în vederea creșterii capacității administrative a personalului Ministerului Mediului din proiectul *LIFE 14CAP - Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului*;
- realizarea unei metodologii pentru parcurgerea etapelor necesare elaborării proiectelor, până la etapa necesară depunerii lor;
- realizarea unor scenarii/ identificarea direcțiilor de instruire pentru potențialii beneficiari, necesare elaborării cadrului pentru depunerea de proiecte în cadrul Programului LIFE;
- realizarea unei analize, prin metode specifice, a stadiului instruirii grupului țintă indicat în proiect;
- elaborarea unui raport de activitate ce va fi avizat de reprezentantul legal al beneficiarului.

Consultanța acordată trebuie să urmeze cadrul legislativ general din domeniul instruirii personalului în cadrul instituțiilor publice, procesul de instruire și dezvoltare a personalului fiind un proces planificat și sistematic care are ca obiectiv eliminarea decalajului dintre nivelul de performanță existent și cel dorit.

6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Autoritatea Contractantă urmărește ca prin prezenta procedură de atribuire să achiziționeze servicii de o calitate superioară. Pentru evaluarea ofertelor se va aplica un algoritm de calcul care va ține cont de cel mai bun raport calitate/preț, în care ponderea alocată factorului preț este de 30%, iar ponderea alocată factorului tehnic este de 70%.

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

P(total) = Pf + Pt, unde:



Pf = punctaj financiar; Pt = punctaj tehnic.

Pf reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare *prețul ofertei* și se acordă astfel:

a) pentru oferta cu prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare (**30 de puncte**);

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a) se acordă punctajul astfel:

$$Pfn = \text{preț minim/preț}(n) \times 30.$$

Pt (punctajul pentru factorul tehnic) va cuprinde:

$$Pt = Pt1 (20p) + Pt2 (20p) + Pt3 (30p) = \mathbf{70 \text{ de puncte}}$$

Pt1 = punctaj acordat pentru CV-ul ofertantului (**maxim 20 puncte**):

- pentru un CV care corespunde tuturor cerințelor din prezentul Caiet de sarcini - *20 puncte*
- pentru un CV care corespunde parțial - *10 puncte*.

Pt2 = punctaj acordat pentru modul în care Ofertantul înțelege obiectivele și rezultatele așteptate și sarcinile stabilite prin Caietul de sarcini, respectiv modalitățile de elaborare a unui proiect pe Fonduri Europene, în vederea depunerii lui, demonstrând astfel gradul de înțelegere a contractului. Evaluarea se va face pe baza Metodologiei depuse de Ofertant (**maxim 20 puncte**):

- pentru o înțelegere foarte bună a prevederilor legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului, identifică și explicitează foarte bine aspectele cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate - *20 puncte*
- pentru înțelegerea parțială a prevederilor legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului, identifică și explicitează parțial aspectele cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate - *10 puncte*;
- pentru înțelegerea în mică măsură a prevederilor legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului, neidentificând și neexplicitând aspectele cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate - *5 puncte*;

Pt3 = punctaj acordat pentru numărul de proiecte depuse cu succes pentru finanțare (**maxim 30 puncte**)

- pentru 5 sau mai multe proiecte depuse cu succes - *30 puncte*;
- Pentru 3 - 4 proiecte - *15 puncte*;
- Pentru 1-2 proiecte - *5 puncte*.

7. DURATA ȘI LOCUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

a) Locul de desfășurare

- București, sediul Ministerului Mediului (bd. Libertății, nr.12, sector 5, București);
- Diferite locații din țară, indicate și anunțate în timp util de către Beneficiar, pentru desfășurarea activităților de instruire/elaborare proiectelor în cadrul Programului LIFE.

b) Data estimativă de începere și perioada de execuție:

Începerea prestării serviciilor se va face imediat după semnarea contractului.

Perioada de execuție nu va depăși data de 31.12.2018.

8. DOCUMENTE ȘI TERMENE DE PREDARE A ACESTORA

8.1. Realizarea unei Metodologii pentru parcurgerea etapelor necesare elaborării proiectelor, până la etapa depunerii lor - 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului

8.2. Realizarea a 4 scenarii de proiect, corelate cu temele principale al Programului LIFE, conexe cu direcțiile de instruire pentru potențialii beneficiari - 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului

8.3. Realizarea unei analize, prin metode specifice, a stadiului instruirii grupului țintă indicat în proiect - 3 zile de la finalizarea fiecărei instruirii;



8.4. Pentru fiecare activitate desfășurată/derulată de Prestator, acesta va elabora un Raport de activitate ce va fi avizat de reprezentantul legal al beneficiarului - 5 zile după finalizarea fiecărei activități, dar nu mai târziu de 20 decembrie 2018 (pentru ultimul Raport).

9. RECEPȚIA SERVICIILOR ȘI PLATA

Plata serviciilor prestate se va efectua pentru fiecare activitate în parte, cu Ordin de Plata în maximum 30 de zile de la data finalizării activității și numai după recepționarea serviciilor în baza *Raportului de activitate*, conform cerințelor prezentului caiet de sarcini și a procesului verbal întocmit de Comisia de recepție cantitativă și calitativă, constituită la nivelul UIP LIFE 14CAP - Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului, din cadrul Direcției Accesare Fonduri Externe, iar factura pentru fiecare activitate organizată va fi emisă de către furnizor pentru serviciile efectuate, după aprobarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, conform celor menționate mai sus.

Întocmit:

Carmen Mădălina COZMA, LIFE 14 CAP - Manager Proiect

Florin PAVEL - Expert financiar, LIFE 14 CAP

Florentina STANCIU - Expert Comunicare I, LIFE 14 CAP

Florian Ștefan - Expert Comunicare II, LIFE 14 CAP

Carla BUSUIOC - Expert Comunicare III, LIFE 14 CAP