

**ORDIN nr. 676 din 22 septembrie 2004
pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a
producătorului de material forestier de reproducere**

În temeiul art. 30 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. **11/2004** privind producerea, comercializarea și utilizarea materialelor forestiere de reproducere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **161/2004**,

în baza art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. **409/2004** privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. 1

Se aprobă Metodologia de autorizare a producătorului de material forestier de reproducere, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,
Petre Daea

ANEXĂ:

METODOLOGIE de autorizare a producătorului de material forestier de reproducere

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 937 din data de 13 octombrie 2004

**METODOLOGIE din 22 septembrie 2004 de autorizare a
producătorului de material forestier de reproducere**

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

Prezenta metodologie se aplică în condițiile în care persoanele fizice sau juridice își manifestă intenția de a fi autorizate pentru producerea materialelor forestiere de reproducere: semințe, puieti, butași, sade și altele asemenea, destinate scopurilor forestiere.

Art. 2

Scopul autorizării producătorilor de materiale forestiere de reproducere este crearea premiselor necesare pentru asigurarea utilizării în cultură a unor materiale corespunzătoare calitativ, obținute din surse aprobate, identificate ca atare.

Art. 3

Prin autorizare se recunoaște că producătorul este cunoscător al ansamblului normelor tehnice și juridice și că are capacitatea productivă pentru producerea materialelor forestiere de reproducere la parametrii solicitați.

Art. 4

Autorizarea se realizează prin verificarea performanțelor profesionale și a posibilităților tehnice de execuție ale persoanei fizice sau juridice care solicită autorizarea, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

CAPITOLUL II: Condiții de autorizare

Art. 5

Persoana fizică sau juridică care solicită autorizarea pentru producerea materialelor forestiere de reproducere destinate scopurilor forestiere trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a)** să existe și să funcționeze în condițiile legii;
- b)** să aibă acces la surse aprobate - numai în cazul producătorului de semințe și/sau butași, după caz;
- c)** să dețină o suprafață de teren corespunzătoare - numai în cazul producătorului de puiți forestieri, butași înrădăcinați;
- d)** să aibă angajat personal de specialitate;
- e)** să dețină utilaje tehnologice corespunzătoare scopului pentru care funcționează, care să nu afecteze calitatea materialului produs.

CAPITOLUL III: Documente necesare autorizării

Art. 6

(1) Dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare prevăzute la art. 5 se face prin depunerea la secretariatul Comisiei de autorizare a producătorului de material forestier de reproducere, denumită în continuare comisia, a următoarelor documente:

A. Pentru persoane juridice:

A.1. copia documentelor de înființare și funcționare:

- a)** actul constitutiv și statutul, din care să rezulte că are ca obiect de activitate: silvicultura - producerea de materiale forestiere de reproducere;
- b)** încheierea judecătoarei delegat la oficiul registrului comerțului privind autorizarea constituirii ca persoană juridică;
- c)** certificatul de înregistrare la registrul comerțului sau certificatul de înscriere în registrul judecătorei;
- d)** codul fiscal;

A.2. copia documentului prin care se face dovada deținerii sursei aprobate: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere, contract de concesiune și altele asemenea;

A.3. copia ultimului document de control realizat de organele de control ale autorității fitosanitare cu competență teritorială, pentru pepinierele în exploatare, sau copia autorizației de înființare a pepinierii, emisă de autoritatea fitosanitară cu competență fitosanitară, pentru pepiniere nou-înființate;

A.4. copia contractului de muncă, de prestări de servicii sau de angajament și a diplomei de absolvire a unei unități de învățământ superior ori mediu de silvicultură pentru personalul de specialitate;

A.5. lista utilajelor deținute și documentele care atestă calitatea de deținător: filă inventar, contract și altele asemenea;

A.6. declarație pe propria răspundere a reprezentantului persoanei juridice sau fizice autorizate, prin care să confirme faptul că în ultimele luni aceasta nu a fost sancționată ca urmare a încălcării prevederilor Ordonanței Guvernului nr. **11/2004** privind producerea, comercializarea și utilizarea materialelor forestiere de reproducere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **161/2004**.

B. Pentru persoane fizice:

a) autorizarea de la primărie;

b) numărul de înregistrare fiscală de la administrația financiară;

c) titlu de proprietate asupra unităților - sursă înscrisă în catalogul național - sau acceptul/contractul cu proprietarul ori deținătorul unor astfel de suprafețe;

d) copia diplomei de absolvire a unei unități de învățământ superior sau mediu de silvicultură;

e) declarație pe propria răspundere a persoanei fizice, prin care să confirme faptul că în ultimele luni nu a fost sancționată ca urmare a încălcării prevederilor Ordonanței Guvernului nr. **11/2004**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **161/2004**.

(2) Copiile prevăzute la alin. (1) se depun autentificate.

Art. 7

(1) Dosarele de autorizare cuprinzând documentele prevăzute la art. 6, precum și cererea persoanei care solicită autorizarea se depun la Compartimentul Biroul Unic din cadrul Direcției de informare și relații publice a Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

(2) Compartimentul Biroul Unic transmite dosarul secretarului comisiei.

CAPITOLUL IV: Comisia de autorizare și procedura de autorizare

Art. 8

(1) Comisia este compusă din 7 membri, specialiști în domeniul de activitate prevăzut la art. 1. Președintele comisiei este directorul direcției de regim silvic din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(2) Ceilalți membri ai comisiei sunt formați din:

- 2 consilieri cu pregătire silvică și un consilier juridic din Direcția reglementări silvice;

- 2 consilieri cu pregătire silvică și un consilier juridic din Direcția de regim silvic.

(3) Nominalizarea membrilor comisiei se face în scris, la solicitarea președintelui, de către directorii direcțiilor menționate la alin. (2).

Art. 9

Comisia este legal constituită în prezența a cel puțin 5 membri. Deciziile se iau cu înțunirea a cel puțin 4 voturi favorabile, prin vot deschis.

Art. 10

Secretarul comisiei este membru al acesteia și face parte din direcția de regim silvic a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 11

Atribuțiile comisiei sunt următoarele:

- a) analizează cererile de autorizare și decide admiterea sau respingerea lor, după caz;
- b) decide retragerea autorizației pentru nerespectarea condițiilor prevăzute la art. 5.

Art. 12

Atribuțiile președintelui comisiei sunt următoarele:

- a) planifică și organizează activitatea comisiei;
- b) semnează autorizația;
- c) acordă viza anuală pe baza propunerii secretarului comisiei.

Art. 13

Atribuțiile secretarului comisiei sunt următoarele:

- a) planifică și organizează, împreună cu președintele, activitatea comisiei, propunând întrunirea periodică a acesteia;
- b) primește și înregistrează documentațiile de autorizare de la Compartimentul Biroul Unic și păstrează evidența acestora în registrul special prevăzut la art. 16;
- c) păstrează evidența deciziilor comisiei în registrul special prevăzut la art. 16;
- d) păstrează și completează registrul cu procese-verbale ale comisiei;
- e) redactează documentele comisiei;
- f) urmărește și verifică realizarea obligațiilor prevăzute la art. 19 care revin persoanei fizice sau juridice autorizate;
- g) înregistrează comunicările privitoare la încălcarea obligațiilor de către persoanele autorizate;
- h) propune președintelui comisiei vizarea anuală a autorizațiilor, dacă sunt îndeplinite condițiile.

Art. 14

Secretarul comisiei întocmește lista cuprinzând solicitările primite în baza dosarelor depuse, pe care o prezintă președintelui comisiei.

Art. 15

Comisia analizează cererile și decide admiterea sau respingerea cererilor de autorizare, în cazul neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 5 și 6.

Art. 16

(1) Dosarele depuse sunt analizate în termen de 30 de zile de către comisie în ședințele de lucru programate de președintele acesteia. Deciziile comisiei se consemnează într-un registru special.

(2) Examinarea documentației se face de către comisie prin analizarea dosarului depus, în prezența reprezentantului legal convocat oficial, care, la cerere, va furniza date suplimentare.

Art. 17

Contestațiile împotriva deciziilor comisiei se depun la secretarul acesteia în termen de 3 zile de la data comunicării și se soluționează de secretarul de stat pentru păduri.

Art. 18

(1) În termen de 10 zile de la data admitterii cererii, comisia comunică solicitantului autorizația întocmită conform modelului prezentat în anexa nr. 1.

(2) Numărul autorizației reprezintă numărul de înregistrare al producătorului în Registrul unic al producătorilor.

(3) Modelul filei Registrului unic al producătorilor autorizați pentru producerea materialului forestier de reproducere destinat scopurilor forestiere este prevăzut în anexa nr. 2.

(4) Codul de înregistrare al producătorului de material forestier de reproducere este un număr format din 8 cifre a căror semnificație este următoarea:

a) primește două cifre, de la stânga la dreapta, reprezintă codul județului, conform anexei nr. 3;

b) a treia cifră reprezintă codificarea apartenenței producătorului de material forestier de reproducere, conform anexei nr. 4;

c) a patra cifră reprezintă codificarea tipurilor de material forestier de reproducere pentru care este autorizat producătorul, conform anexei nr. 5;

d) ultimele 4 cifre reprezintă numărul de înregistrare al producătorului în Registrul unic al producătorilor.

CAPITOLUL V: Obligațiile producătorului de material forestier de reproducere

Art. 19

Persoanele fizice sau juridice care au fost autorizate pentru producerea materialelor forestiere de reproducere au următoarele obligații:

a) să desfășoare activități din domeniul de activitate prevăzut la art. 1, cu respectarea reglementărilor legale, precum și a metodologiilor, regulamentelor, instrucțiunilor și normelor tehnice din domeniul silviculturii;

b) să prezinte secretarului comisiei, la sfârșitul fiecărui an calendaristic, cantitățile de material forestier de reproducere produs, conform Registrului unic al producătorilor, potrivit Ordonanței Guvernului nr. **11/2004**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **161/2004**;

c) să respecte măsurile stabilite prin actele de control întocmite de inspectorii împuterniciți de autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură.

CAPITOLUL VI: Dispoziții finale

Art. 20

(1) Autorizarea producătorilor de material forestier de reproducere se face pentru o perioadă de 5 ani.

(2) Conformitatea practicii persoanelor autorizate cu condițiile pentru care au fost autorizate se confirmă prin viza anuală a autorizației de către emitent, în perioada 15 ianuarie - 15 martie, începând cu anul următor anului autorizării.

(3) Autorizația nevizată în perioada menționată își pierde valabilitatea, persoana respectivă nemaiavănd dreptul de a produce material forestier de reproducere decât după o nouă autorizare.

Art. 21

Înscrierea în Registrul unic al producătorilor a structurilor de administrare a fondului forestier național, de stat sau proprii, se face pe baza notificării de către acestea, în cazul persoanelor juridice, sau de către persoanele juridice cărora le aparțin, atunci când sunt organizate ca structuri proprii.

Art. 22

Anexele nr. 1 -5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

2.	Arad	02
3.	Argeș	03
4.	Bacău	04
5.	Bihor	05
6.	Bistrița-Năsăud	06
7.	Botoșani	07
8.	Brașov	08
9.	Brăila	09
10.	Buzău	10
11.	Caras-Severin	11
12.	Călărași	12
13.	Cluj	13
14.	Constanța	14
15.	Covasna	15
16.	Dâmbovița	16
17.	Dolj	17
18.	Galați	18
19.	Giurgiu	19
20.	Gorj	20
21.	Harghita	21
22.	Hunedoara	22
23.	Ialomița	23
24.	Iași	24
25.	Ilfov	25
26.	Maramureș	26
27.	Mehedinți	27
28.	Mureș	28
29.	Neamț	29
30.	Olt	30
31.	Prahova	31
32.	Satu Mare	32
33.	Sălaj	33
34.	Sibiu	34
35.	Suceava	35
36.	Teleorman	36
37.	Timiș	37
38.	Tulcea	38
39.	Vaslui	39
40.	Vâlcea	40
41.	Vrancea	41
42.	Municipiul București	42

ANEXA nr. 4: CODIFICAREA apartenenței producătorului de material forestier de reproducere

Nr. crt.	Apartenența	Codul
1.	Ocoale silvice în structura Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva	1
2.	Alte ocoale silvice autorizate	2
3.	Persoane juridice	3
4.	Persoane fizice	4

ANEXA nr. 5: CODIFICAREA tipurilor de material forestier de reproducere pentru care este autorizat producătorul

Nr. crt.	Tipuri de material forestier de reproducere	Cod
1.	semințe	1
2.	puietți	2
3.	butași	3
4.	semințe și puietți	4
5.	semințe și butași	5
6.	puietți și butași	6
7.	semințe, puietți și butași	7

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 937 din data de 13 octombrie 2004