



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume SERBANESCU DANIEL

Adresă(e)

E-mail(uri) daniel.serbanescu@mmediu.ro ;

Naționalitate(-tăți) romana

Data nașterii 10 decembrie 1964

Sex Masculin

Experiența profesională

Perioada Ianuarie 2011 - prezent

Funcția sau postul ocupat Secretar General Adjunct al Ministerului Mediului si Padurilor

Activități și responsabilități principale Atributii si responsabilitati conferite de prevederile Legii nr. 90/2001 privind organizarea si functionarea Guvernului si ministerelor

Numele și adresa angajatorului Ministerul Mediului si Padurilor , Bucuresti, Bd.Libertatii nr. 12

Perioada	Aprilie 2010 – ianuarie 2011
Funcția sau postul ocupat	Auditor superior la Ministerul Mediului si Padurilor
Activități și responsabilități principale	Atributii si responsabilitati conferite de prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Mediului si Padurilor , Bucuresti, Bd.Libertatii nr. 12
Perioada	Iulie 2009 – aprilie 2010
Funcția sau postul ocupat	Secretar General al Ministerului Tineretului si Sportului
Activități și responsabilități principale	Coordonarea intregii activitati a institutiei . Atributii si responsabilitati conferite de prevederile Legii nr. 90/2001 privind organizarea si functionarea Guvernului si ministerelor si de calitatea de ordonator principal de credite. Coordonarea si conducerea activitatilor de achizitii publice si investitii, atat pentru administratia centrala cat si pentru unitatile subordonate; Coordonarea si conducerea activitatilor din domeniul managementului resurselor umane si juridic.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Tineretului si Sportului, Bucuresti, Str. Vasile Conta nr. 16
Perioada	Decembrie 2008 - Iulie 2009
Funcția sau postul ocupat	Consilier superior si ulterior Director al Directiei control financiar in cadrul Autoritatii de Management pentru P.O.S. Mediu, Directia Generala de Management a Instrumentelor Structurale – Ministerul Mediului.
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si conducerea intregii activitati a Directiei de control financiar Atributii si responsabilitati in verificarea d.p.d.v. financiar a contractelor de finantare din fonduri structurale nerambursabile
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Mediului, Bucuresti, Bd.Libertatii nr. 12

Perioada	2005 - 2008
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu Investitii - achizitii publice si ulterior Director al Directiei Investitii, Achizitii publice si Administrativ din cadrul Ministerului Agriculturii, Padurilor si Dezvoltarii Rurale
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si conducerea intregii activitati de achizitii publice si investitii , atat pentru administratia centrala cat si pentru unitatile subordonate; Atributii si responsabilitati pentru organizarea si derularea procedurilor de achizitii, prioritizarea, planificarea si evidenta finantarii obiectivelor de investitii ale ministerului si unitatilor subordonate. Atributii si responsabilitati pentru organizarea si derularea procedurilor de receptie a achizitiilor si investitiilor ministerului si unitatilor subordonate.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Agriculturii , Padurilor si Dezvoltarii Rurale, Bucuresti, Bd. Carol I nr. 24
Perioada	2001 - 2005
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu Investitii, Achizitii publice si Administrativ din cadrul Institutului National de Statistica
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si conducerea intregii activitati a compartimentului . Atributii si responsabilitati pentru organizarea si derularea procedurilor de achizitii, prioritizarea, planificarea si evidenta finantarilor obiectivelor de investitii ale institutiei.
Numele și adresa angajatorului	Institutul National de Statistica, Bucuresti, Bd.Libertatii nr. 16
Perioada	1999 - 2001
Funcția sau postul ocupat	Director al Directiei Administrative si ulterior Director General adjunct al Directiei Generale Resurse Umane si Administratie din cadrul Ministerului Agriculturii si Alimentatiei
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si conducerea intregii activitati a directiei/directiei generale. Atributii si responsabilitati in organizarea si derularea procedurilor de achizitii, prioritizarea, planificarea si evidenta finantarilor obiectivelor de investitii ale ministerului si unitatilor subordonate. Atributii si responsabilitati pentru organizarea si derularea procedurilor de receptie a achizitiilor si investitiilor ministerului si unitatilor subordonate. Coordonarea si conducerea activitatilor de management al resurselor umane, in cadrul administratiei centrale si pentru unitatile din subordine.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Agriculturii si Alimentatiei, Bucuresti, Bd. Carol I nr. 24

Perioada	1992 - 1999
Funcția sau postul ocupat	Director (Comandant) Adjunct al Aeroportului International Bucuresti – Baneasa.
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si conducerea intregii activitati aeroportuare: trafic aerian, mentinerea in conditii corespunzatoare a intregii infrastructuri si a bazei materiale aeroportuare, coordonarea fluxurilor de pasageri, a activitatii de protocol, coordonarea si conducerea tuturor fortelor si serviciilor specializate din cadrul aeroportului (dirijare trafic aerian si la sol, serviciul handling, vama, control la frontiera, controlul antiterorist si de securitate , paza incintei aeroportuare si serviciile de interventie, precum si a tuturor compartimentelor de deservire tehnica) , reprezentarea regiei Aeroportul International Bucuresti – Baneasa, la nivelul Ministerului Transporturilor sau in relatiile cu unitati similare din tara si strainatate. Atributii si responsabilitati in organizarea si derularea procedurilor de achizitii, prioritizarea, planificarea si evidenta finantarilor obiectivelor de investitii noi sau de reparatii curente sau capitale ale infrastructurii aeroportuare. Atributii si responsabilitati in urmarirea si verificarea executiei lucrarilor de investitii contractate.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Transporturilor , Aeroportul International Bucuresti – Baneasa, Bucuresti
Perioada	1986 - 1992
Funcția sau postul ocupat	Ofiter in cadrul Regimentului de Aviatie - Craiova.
Activități și responsabilități principale	Atributii specifice gradului si functiei, stabilite prin regulamentele militare.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Apararii Nationale, Regimentul de Aviatie - Craiova
	Trecut in rezerva la cerere , prin demisie, cu gradul de capitan.
Educație și formare	
Perioada	2006 – 2009 Facultatea de Drept a Universitatii Nicolae Titulescu - Bucuresti
Calificarea / diploma obținută	Consilier Juridic / Diploma de licenta
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Disciplinele aferente principalelor ramuri de drept / competente cu caracter general privind modul de utilizare a instrumentelor de drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Nicolae Titulescu - Bucuresti

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii superioare absolvite cu diploma de licență
Perioada	2006-2007 Școala Națională de Studii Politice și Administrative - București
Calificarea / diploma obținută	Diploma de masterat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Guvernare modernă și integrare europeană
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative – București Facultatea de Administrație Publică
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii postuniversitare de masterat
Perioada	1992-1997 Facultatea de Transporturi a Universității Politehnice - București
Calificarea / diploma obținută	Inginer / Diploma de licență
Disciplinele principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Tehnică și ingineria transporturilor Specializare în managementul întreprinderilor de transport aerian.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Politehnică - București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii superioare absolvite cu diploma de licență
Perioada	1983-1986 Școala Militară de Ofiteri activi de Aviație – Aurel Vlaicu - Buzău
Calificarea / diploma obținută	Ofiter activ de aviație / diploma de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specifice pregătirii militare superioare în specialitatea aviație
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Militară de Ofiteri activi de Aviație – Aurel Vlaicu - Buzău
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Ofiter, gradul militar – locotenent

Cursuri si/sau alte forme de instruire	<p>1998 – Curs postuniversitar ” Managementul Intreprinderilor de transport” - Universitatea “Politehnica” București.</p> <p>2001 – Curs de pregatire in domeniul achizitiilor publice; Ministerul Finantelor Publice, Bucuresti; (O.U.G. nr. 60 / 2001)</p> <p>2006 - Curs de pregatire in domeniul achizitiilor publice; Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice (A.N.R.M.A.P.), Bucuresti; (O.U.G. nr. 34 / 2006);</p> <p>2008 - Curs E C D L</p>					
Aptitudini și competențe personale						
Limba(i) maternă(e)	Romana					
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleza, Franceza, Rusa					
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
Limba engleza	C1	C1	C1	C1	C1	
Limba franceza	C1	C1	C1	C1	C1	
Limba rusa	A2	A2	A2	A2	A2	
	(*) <u>Nivelul Cadrelui European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</u>					
Competențe și abilități sociale	Abilități de comunicare și inter-relaționare, Spirit de echipă, capacitate de mediere, adaptabilitate rapidă în medii multiculturale.					
Competențe și aptitudini organizatorice	Reale aptitudini de organizare, îndrumare și conducere. Abilitatea de a gestiona concomitent diferite responsabilități, respectarea de termene. Eficiență și rapiditate în analiza situațiilor și luarea deciziilor.					
Competențe și aptitudini tehnice	Abilitati in mai multe domenii tehnice de activitate. Aptitudini pentru studiul și executarea de activități tehnice.					

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Utilizare PC-operare Word, Excell, Outlook, Internet Posesor diploma E C D L .
Competențe și aptitudini artistice	Muzica – interpretare vocala si acompaniament cu chitara, Dans si jocuri populare traditionale romanesti
Permis(e) de conducere	Categoria B, din 1991
Informatii suplimentare	Casatorit din anul 1994, doi copii