

FISA DE DATA DE A ACHIZITIEI

Servicii de audit financiar pentru proiectul “Realizarea de seturi de date spatiale în conformitate cu specificatiile tehnice INSPIRE pentru ariile naturale protejate, inclusiv a siturilor Natura2000, având în vedere optimizarea facilitatilor de administrare a acestora”.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare:

Romana

Valoarea estimata fara TVA: 90.000 RON

DURATA CONTRACTULUI: 20 luni incepand de la data atribuirii contractului

Cod CPV: 79212000-3 - Servicii de auditare

Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Se vor prezenta:

- **Formularul nr. 1 – Declaratie privind eligibilitatea;**

- Cazierul judiciar si cazierul fiscal pentru operatorul economic;

- **Formularul nr. 2. – Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;**

- Certificatul eliberat de Administratia Finantelor Publice din care sa rezulte faptul ca operatorul economic si-a îndeplinit obligatiile fiscale de plata catre bugetul de stat, scadente in luna anterioara depunerii ofertelor (cu respectarea indicatiilor din nota de mai jos);

- Certificatul eliberat de Autoritatile Publice Locale din care sa rezulte faptul ca operatorul economic si-a îndeplinit obligatiile de plata catre bugetul local, scadente in luna anterioara depunerii ofertelor (cu respectarea indicatiilor din nota de mai jos);

- **Formularul nr. 3 - Certificat de participare cu oferta independenta conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr. 314/2010;**

- **Formularul nr. 4 - Declaratia pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69[^]1 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare** (evitarea conflictului de interese cu persoane care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante cum sunt: Rovana Plumb - Ministru, Anne-Mary Juganaru – Secretar de Stat Mihail Fîcă, Marius Nica - Secretar General, Dragos Ionut Banescu - Secretar General Adjunct, Loredana Hristodorescu - Director, Directia Juridica, Speranta Munteanu - Director Directia Economico-Financiara, Florian UDREA - Director Directia Dezvoltare Durabila si Protectia Naturii, Carmen Tinta – Director Investitii, Achizitii Publice si Administrativ, Sebastian Tanase - Sef serviciu achizitii, Cristina Burnar - Consilier, Diana Cocai - Consilier, Maria Scartocea – Consilier, Dragos Vlad – Consilier.

Nota:

În România, data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecărei luni pentru luna anterioară, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, pentru ofertele a căror dată de depunere este cuprinsă în perioada 01 - 25 a lunii, certificatul trebuie să ateste achitarea datoriilor pentru penultima luna dinaintea lunii stabilite pentru depunerea ofertelor, respectiv pentru acele obligații care au scadența legală de plată până pe data de 25 a lunii dinaintea lunii depunerii ofertelor (luna anterioară celei stabilite pentru depunerea ofertelor).

Pentru ofertele care a căror dată de depunere este cuprinsă în perioada 26 - 31 a lunii, certificatul trebuie să ateste achitarea datoriilor pentru ultima luna dinaintea lunii stabilite pentru depunerea ofertelor (luna anterioară celei stabilite pentru depunerea ofertelor), respectiv pentru acele obligații care au scadența legală de plată până pe data de 25 a lunii stabilite pentru depunerea ofertelor.

Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante, cu excepția celor de genul esalonarilor sau compensarilor conf. art. 9 alin. (1) din Ordinul 509/2011 emis de Președintele ANRMAP, neachitate către bugetul de stat sau către bugetul local vor fi respinse.

c. Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor se va face la nivelul societății/companiei. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente), precum și un certificat de rezidență fiscală (evitarea dublei impuneri) valabil pentru ultimul an fiscal încheiat ori a unui angajament de obținere a acestui document, cel mai târziu până la data semnării contractului de achiziție. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se vor prezenta:

- Documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la momentul depunerii ofertelor;
- Autorizația emisă de Camera Auditorilor Financiari din România sau adeverința de la CAFR privind înregistrarea ofertantului în Registrul auditorilor financiari activi.

Nota:

- a. Codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC trebuie să aibă corespondent în obiectul contractului.
- b. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.
- c. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

d. A se vedea si prevederile lit. b) a Notei de la Cap. IV.4.3. cu privire la posibilitatea solicitarii documentelor în original de catre autoritatea contractanta. Astfel, autoritatea contracta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, de a prezenta pentru conformitate documentul în original înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire.

Capacitatea economica si financiara

<p>1. Cerinta nr. 1</p> <p>Med.cifrei de afaceri globala a ofert.pe ultimii trei ani sa fie cel putin egala cu suma de: 180.000 lei</p> <p>Se solicita:</p> <p>a. Formularul nr. 5 – Informatii generale aferente ultimilor trei ani.</p> <p>b. Documente aferente ultimilor 3 ani, care sa probeze nivelurile cifrei de afaceri cum ar fi: bilaturi contabile din care rezulta cifra de afaceri globala, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau soc. specializ., ori scrisori de bonitate din partea bancilor sau alte doc. edificatoare, cu conditia ca acestea sa contina informatiile relevante prin care ofertantul probeaza capac. economico-financiara.</p> <p>Nota:</p> <p>Documentele prezentate de operatorii economici straini vor fi insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>Formularul nr. 5 – Informatii generale aferente ultimilor trei ani.</p>
<p>2. Cerinta nr. 2</p> <p>Dovada prin mijloace agreate de banca operatorului economic prin care se confirma ca acesta va avea acces la (va dispune de) o linie de credit (sau alte forme de finantare), pentru a realiza cash-flow-ul necesar si suficient desfasurarii activitatilor in cursul primelor cinci luni de executie a contractului, care va fi destinata îndeplinirii viitorului contract în suma de 22.500 lei, pentru o perioada de minim 150 zile de la data semnării contractului de achizitie cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.</p>	<p>Se vor prezenta:</p> <p>Dovezi din care sa rezulte posibilitatea operatorului economic de a sustine din punct de vedere financiar, conform cerintelor stabilite, executia contractului care urmeaza sa fie atribuit, cum ar fi: documente eliberate de banca operatorului economic si, dupa caz, declaratii sustinute analiza de diagnostic financiar al firmei (calculul indicatorilor gradului de indatorare - rata datoriilor, solvabilitatea generala, solvabilitatea patrimoniala, calculul indicatorilor de lichiditate - lichiditatea generala, lichiditatea curenta, lichiditatea imediata, calculul indicatorilor de rentabilitate - comerciala, financiara, economica, a activelor, calculul indicatorilor de gestiune - durata de recuperare a creantelor, durata de rambursare a</p>

	datoriilor).
<p>3. Continuare cerinta nr. 2</p> <p>Nota:</p> <p>In sensul celor aratate mai sus, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita imobilizarea sumelor reprezentand dovada cash-flow-ului, respectiv a resurselor financiare la care operatorul economic are acces/le are disponibile potrivit documentelor prezentate pentru indeplinirea prezentei cerinte, la data semnarii contractului.</p>	A se vedea modalitatea de indeplinire a cerintei nr. 2

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

<p>1. Cerinta nr. 1</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat în ultimii 3 ani (36 de luni) în cadrul unuia sau mai multor contracte similare, servicii de natura si complexitatea celor prevazute în cadrul caietului de sarcini, cu o valoare cel puțin egala cu suma de 90.000 lei, constând în minim urmatoarele activitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - servicii de audit/evaluare de conformitate (auditare financiar – contabila/auditare legala, conform normelor CAFR, respectiv a standardului ISRS 4400); - servicii de evaluare/verificare a documentatiilor de atribuire a contractelor de achizitie si a documentelor procedurale întocmite pe parcursul aplicarii procedurilor de atribuire din punctul de vedere al conformitatii acestora cu prevederile legale în vigoare privind atribuirea contractelor de achizitie publica. <p>Se solicita:</p> <p>a. Formularul nr. 6 - Lista privind principalele servicii prestate.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 1:</p> <p>Se va prezenta:</p> <p>Formularul nr. 6 - Lista privind principalele servicii prestate.</p> <p>Nota:</p> <p>Pentru calculul pretului contractelor exprimate în alta moneda decât Lei se va folosi cursul stabilit de catre parti în respectivele contracte (daca este cazul) sau, în absenta acestuia, cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii în care au fost derulate contractele în cauza respectiv: pentru anul anul 2013 – 1 EUR = 4,3751 lei, 1 USD = 3,3087, 2012 – 1 EUR = 4,4560 lei, 1 USD = 3,4682 lei, pentru anul 2011 – 1 EUR = 4,2379 lei, 1 USD = 3,0486 lei, pentru anul 2010: 1 Eur = 4,2099 lei, 1 USD = 3,1779 lei.</p>
<p>2.Continuare cerinta nr. 1</p> <p>b. Pentru contractul similar prezentat in vederea indeplinirii cerintei privind experienta similara se vor prezenta certificate/documente (date, semnate si parafate de catre beneficiar autoritate contractanta sau beneficiar privat) din care sa rezulte cel puțin informatiile prevazute la art. 188 alin. (2) lit. a) din O.U.G. nr. 34/2006.</p> <p>c. Pentru îndeplinirea cerintei privind niv. valoric min. al</p>	A se vedea modalitatea de indeplinire a cerintei nr. 1.

<p>exp sim. se accepta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fie prezentarea unui singur ctr. (care sa acopere prin obiect toate toate componentele principale ale ctr. ce urmeaza, respectiv serv./activit. mentionate); - fie prezentarea unui numar de max. 2 ctr. distincte (dintre care cel putin câte un ctr. care sa acopere prin obiect, în mod separat, fiecare componenta princip.a ctr. ce urmeaza sa fie atrib., respectiv fiecare tip de serv./activit. mentionat(a)); 	
<p>3. Continuare cerinta nr. 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - sau orice alta combinatie a obiectelor ctr. prez. pentru dovedirea exp. similare (dintre care fiecare ctr.prezentat sa acopere prin obiect cel putin 1 din componentele princip. ale ctr. ce urmeaza sa fie atrib., respectiv cel putin 1 tip de serviciu/activit. dintre cele mentionate), în limita nr. max.de 2 ctr.acceptate si cu conditia ca acestea sa acopere în mod global prin obiectul lor toate serv./activit. solicitate. <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Op. ec. care nu si-au îndeplinit conditiile contractuale privind calitatea si/sau au prezentat doc. false în cadrul proc. de atribuire sau la alte proc. de atribuire a contractelor de achiz. publica vor fi respinsi din cadrul prez. proceduri. b. Op. ec. nerezidenti vor prez. copiile respective însoțite de trad. autoriz. si legaliz. a acestora în lb. româna. 	<p>A se vedea modalitatea de indeplinire a cerintei nr. 1.</p>
<p>4. Continuare cerinta nr. 1</p> <ul style="list-style-type: none"> c. Serv. prez. în scopul dovedirii exp. sim. tb. sa reprez. serv. efectiv executate/prestate în perioada mentionata, sens în care se vor prez. dovezi coresp.priv. realiz. acestora (doc. din cadrul carora sa rez. nat., valoarea si complexit., respectiv caracterist.serv. prestate). d. Pt. ctr. mentionat în cadrul Form. nr. 6 în scopul probarii exp. sim. dar care nu poate fi prez. în cond. de mai sus, indif. de motive, se va transm. cel putin o fisa sintetica de prezent. care va contine descr. princip. activitati desf., lista / tipul de livrabile realiz. si rezultate obtinute în cadrul resp. contract, împreuna cu detalierea valorica a serv. prestate, în caz contrar ctr. respectiv urmând sa nu fie luat în consid. în scopul probarii exp. similare. Aceste info. vor fi sustinute fie prin însusirea fisei de prezent.de catre beneficiar (prin contrasemnarea si stampilarea acesteia), fie prin trimitere la surse publice de inform./alte doc. suport edificatoare. 	<p>A se vedea modalitatea de indeplinire a cerintei nr. 1.</p>
<p>5. Continuare cerinta nr. 1</p> <ul style="list-style-type: none"> e. Documentele/certIFICATELE prezentate trebuie sa precizeze 	<p>A se vedea modalitatea de indeplinire a cerintei nr. 1.</p>

<p>inclusiv informatii referitoare la îndeplinirea obligatiilor contractuale de catre contractant si, daca este cazul, la eventualele prejudicii produse beneficiarului acestuia.</p>	
<p>6. Cerinta nr. 2</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are în dotarea sa sau ca dispune pentru executia contractului (proprietate, leasing sau prin contracte/conventii de închiriere), de cel puțin următoarele utilaje/mijloace de transport/ echipamente specifice pentru îndeplinirea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autovehicule prin intermediul carora se va asigura deplasarea echipei de experti la sediul autoritatii contractante în vederea realizarii misiunilor de audit; - calculatoare PC tip laptop pt. fiecare expert cheie nominalizat, cu software de birou (câte un laptop/expert); - facilitate/facilitati necesare pentru imprimare, multiplicare si scanare a documentelor. <p>Se solicita:</p> <p>a. Formularul nr. 7 - Declaratia referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire cerinta nr. 2</p> <p>Se va prezenta:</p> <p>Formularul nr. 7 - Declaratia referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii.</p>
<p>7. Continuare cerinta nr. 2:</p> <p>b. Documentele suport relevante din cadrul carora sa rezulte ca operatorul economic dispune de utilajele/echipamentele respective pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului, respectiv prin care se dovedeste posibilitatea concreta a acestuia de a îndeplini contractul si de a rezolva eventualele dificultati legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarata câștigatoare.</p> <p>Nota:</p> <p>În cazul în care operatorul economic are în dotarea sa/dispune de instalatiile/utilajele/echipamentele mentionate prin contracte/conventii de închiriere se vor prezenta contractele / conventiile cu operatorii economici posesori ai respectivelor echipamente împreuna cu documentele suport relevante din cadrul carora sa rezulte informatiile aferente dotarilor de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii.</p>	<p>A se se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 2.</p>

<p>8. Cerinta nr. 3:</p> <p>Ofertantul tb. sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul pers. de specialitate necesar pentru îndeplinirea ctr. (echipa de proiect):</p> <p>Experti cheie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expert cheie nr. 1 – Manager de proiect/team leader (1 pers.); - Expert cheie nr. 2 – Auditor financiar (2 pers.); - Expert cheie nr. 3 – Expert contabil si fiscal (1 pers.); - Expert cheie nr. 4 – Expet achizitii publice (1 pers.); - Expert cheie nr. 5 – Expert tehnic IT&C (1 pers.); - Expert cheie nr. 6 – Expert juridic/avocat (1 pers.). 	<p>Se vor prezenta:</p> <p>Formularul nr. 8 - Declaratia privind personalul responsabil pentru îndepl. ctr., împreuna cu CV-urile expertilor propusi, semnate de catre titulari, date si insotite de documetele suport din care sa rezulte informatiile referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea fiecarei persoane propuse în cadrul echipei de poriect;</p> <p>Formularul nr. 9 – Declaratie de disponibilitate (în cazul în care se propun persoane care nu sunt angajati ai ofertantului) semnata autentic de titular pentru fiecare astfel de specialist;</p> <p>Formularul nr. 10 – Angajamentul privind resursele umane.</p>
<p>9. Continuare cerinta nr. 3:</p> <p>Se solicita:</p> <p>a. Formularul nr. 8 - Declaratia privind personalul responsabil pentru îndepl. ctr., împreuna cu CV-urile expertilor propusi, semnate de catre titulari, datate si insotite de documetele suport din care sa rezulte informatiile referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea fiecarei persoane propuse în cadrul echipei de poriect;</p> <p>b. Formularul nr. 9 – Declaratie de disponibilitate (în cazul în care se propun persoane care nu sunt angajati ai ofertantului, semnata autentic de titular, pentru fiecare astfel de specialist);</p> <p>c. Formularul nr. 10 – Angajamentul privind resursele umane.</p> <p>d. Documete suport din care sa rezulte faptul ca, din punctul de vedere al experientei si competentelor profesionale ale personalului de specialitate propus în cadrul echipei de proiect, se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzator a contractului care urmeaza sa fie atribuit, potrivit specificatiilor prevazute în caietul de sarcini.</p>	<p>A se se vedea modalitatea de indeplinire a cerintei nr. 3.</p>
<p>10. Continuare cerinta nr. 3:</p> <p>Nota:</p> <p>a. Documentele suport se vor prezenta în original, copie legalizata sau, dupa caz, cu mentiunea “conform cu originalul”, autoritatea contractanta rezervându-si dreptul de</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 3.</p>

<p>a face aplicarea prevederilor art. 11 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006 în legatura cu toate documentele prezentate.</p> <p>b. În sensul prevederilor de la lit. a)-b), ofertantii vor prezenta documente din care sa rezulte indeplinirea cerintelor stabilite,cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cartile de munca sau,dupa caz,ctr. individ. de munca ale persoanelor si/sau ctr. de prestari serv. încheiate între ofertant si pers. respective/angajamentele/acordurile de participare (care sa asigure trasabilit. includerii în oferta a specialistilor) si/sau alte doc. echiv. în aplic. preved. art. 188 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006, din care sa rezulte îndepl. cerintelor priv. profilul expertilor propusi; - diplome privind specializ. personalului (studii, pregatire profes., calificari si atestari profes.); 	
<p>11. Continuare cerinta nr. 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autorizatii/certificate de atest. profes./legitimatii aflate în termen de valabilit. la data depunerii ofertelor sau,în lipsa acestora,copii ale transcript.,declaratii pe propria raspund. din partea expertului încheiata în forma autentica priv. experienta/certificarile detinute,însotite de dovada respectiv. certificari, a deciziilor de numire pt. pozitia respectiva si copia document. de specializ. în baza carora s-a realizat numirea. <p>c. Nu se accepta propunerea unor persoane de specialitate care sa ocupe doua sau mai multe pozitii din cele mentionate.</p> <p>d. In cazul in care specialistii propusi nu sunt vorbitori de limba romana, operatorul economic va asigura servcii de traducere si interpretariat de specialitate din/in limba romana, pe toata durata contractului si in functie de necesitatile care pot aparea pe parcursul realizarii activitatilor proiectului. Op. economic va lua toate masurile pentru asigurarea unor traduceri de calitate.</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 3.</p>
<p>12. Continuare cerinta nr. 3:</p> <p>e. Expertii cheie (echipa de proiect) au fost stabiliti la un nivel minim prin raportare la durata de executie a contractului maxim acceptata, sens în care operatorii economici vor asigura corelarea propunerii tehnice si a calendarului de implementare a contractului cu echipa de proiect propusa, suplimentând dupa caz componenta acesteia cu un personal suport adecvat, astfel încât pe baza documentelor prezentate sa rezulte fezabilitatea/sustenabilitatea propunerii tehnice.</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 3.</p>

<p>f. Prin contract/proiect/program similar în sensul parcursului profesional al expertilor se înțelege un contract/proiect/program în cadrul caruia s-au prestat cel puțin unul din tipurile de servicii menționate în cadrul cerinței privind experiența similară, specifice din punctul de vedere al pregătirii profesionale și/sau a poziției pentru care este propus respectivul expert.</p>	
<p>13. Continuare cerința nr. 3:</p> <p>Profilul expertului cheie nr. 1 – Manager de proiect/team leader:</p> <p>a) Studii superioare finalizate prin diploma de licență sau examen de diplomă;</p> <p>b) Experiența profesională generală de minim 5 ani;</p> <p>c) Detinerea de cunoștințe avansate privind managementul de proiect (dovădite prezentarea unei diplome/certificări în domeniu recunoscută cel puțin la nivel național de tip "Manager de proiect" - cod C.O.R. 241919/242101 sau echivalent);</p> <p>d) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract/proiect/program similar;</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 3.</p>
<p>14. Continuare cerința nr. 3:</p> <p>Profilul expertului cheie nr. 2 – Auditor financiar</p> <p>a) Studii superioare în domeniul economic, finalizate prin diploma de licență sau examen de diplomă;</p> <p>b) Experiența profesională generală de minim 5 ani;</p> <p>c) Detinerea de cunoștințe în materia auditului financiar (dovădite prin prezentarea unor diplome/certificări în domeniu de tip CAFR, ACCA sau echivalent);</p> <p>d) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract/proiect/program de natură contractului care urmează să fie atribuit, în cadrul să fie desfășurat activității specifice auditului financiar, cu respectarea reglementărilor în vigoare sau prin asimilarea poziției de auditor în sistemul public, din cadrul careia să fie desfășurat activități specifice domeniului pentru care este propus.</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 3.</p>
<p>15. Continuare cerința nr. 3:</p> <p>Profilul expertului cheie nr. 2 – Expert contabil și fiscal</p> <p>a) Studii superioare în domeniul economic, finalizate prin diploma de licență sau examen de diplomă;</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 3.</p>

<p>b) Experienta profesionala generala de minim 5 ani;</p> <p>c) Experienta profesionala generala de minim 5 ani; - Detinerea de cunostinte în materie (dovedite prin prezentarea unor diplome/certificari în domeniu sau echivalent);</p> <p>d) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract/proiect/program de natura contractului care urmeaza sa fie atribuit, în cadrul sa fi desfasurat activitati specifice expertizei contabile, cu respectarea reglementarilor în vigoare sau prin asimilarea pozitiei de expert contabil în sistemul public, din cadrul careia sa fi desfasurat activitati specifice domeniului pentru care este propus.</p>	
<p>16. Continuare cerinta nr. 3</p> <p>Profilul expertului cheie nr. 4 - Expert achizitii publice:</p> <p>a) Studii superioare, finalizate prin diploma de licenta sau examen de diploma;</p> <p>b) Experienta profesionala generala de minim 5 ani;</p> <p>c) Detinerea de competente relevante privind domeniul achizitiilor publice (dovedite prin certif. recunoscute cel puțin la nivel nat. cum ar fi "Expert achizitii publice" - cod C.O.R. 241940 sau echiv);</p> <p>d) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract/proiect/program de natura contractului ce urmeaza sa fie atribuit, având ca obiect procesul de atribuire a contractelor (cu respectarea prevederilor legale în vigoare în domeniul achizitiilor publice), în cadrul caruia sa fi detinut o pozitie de expert/consultant în domeniul achizitiilor publice/de membru al unor comisii de evaluare a ofertelor (cu sau fara drept de vot)/o alta pozitie similara sau detinerea pe parcursul profesional a unei pozitii în sistemul public din cadrul careia sa fi desfasurat activitati specifice domeniului achizitiilor publice de natura celor mentionate.</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 3.</p>
<p>17. Continuare cerinta nr. 3:</p> <p>Profilul expertului cheie nr. 3 – Expert tehnic IT&C</p> <p>a) Studii superioare în domeniul tehnic (IT&C/cibernetica/automatica si calculatoare/ electronica), finalizate prin diploma de licenta sau examen de diploma;</p> <p>b) Experienta profesionala generala de minim 5 ani;</p> <p>c) Detinerea de competente relevante privind gestionarea proiectelor complexe (dovedite prin diplome/certificate);</p> <p>d) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 3.</p>

<p>contract/proiect/program care sa fi presupus cel putin desfasurarea de activitati de auditare legate de un sistem informatic/elaborare - stabilire criteriilor de securitate si implementare politici de securitate si/sau detinerea pe parcursul profesional a cel putin unei pozitii din cadrul careia sa fi desfasurat acest tip de activitati.</p>	
<p>18. Continuare cerinta nr. 3:</p> <p>Profilul expertului cheie nr. 6 – Expert juridic/avocat:</p> <p>a) Studii superioare de profil juridic finalizate prin diploma de licenta sau examen de diploma;</p> <p>b) Experienta profesionala generala de minim 5 ani;</p> <p>c) Detinerea calitatii de consilier juridic membru al unei Asociatii Profesionale a Consilierilor Juridici afiliata la Uniunea Colegiilor Consilierilor Juridici din România si/sau a unor organisme internationale echivalente sau detinerea calitatii de avocat, înscris într-unul din Barourile Uniunii Avocatilor din România si/sau a unor organisme internationale echivalente;</p> <p>d) Participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract/proiect/program de natura contractului care urmeaza sa fie atribuit (în cadrul caruia a ocupat pozitia de consilier juridic/avocat sau o alta poz. similara) si/sau prin asimilarea calitatii de consilier juridic superior din sistemul public (cf. Legii nr. 188/1999, cu modif. si compl. ult.) având responsabilitati în ceea ce priveste implementarea unor astfel de contracte/proiecte/programe.</p>	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 3.</p>
<p>19. Cerinta nr. 4</p> <p>Informatii privind subcontractantii si/sau, dupa caz, asociatii.</p> <p>Se va prezenta:</p> <p>- Formularul nr. 11 - Lista cuprinzand subcontractantii/asociatii cu specializarea acestora (semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant/asociat in parte al acestuia).</p> <p>Nota:</p> <p>a. Pentru evitarea oricaror confuzii pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor, în cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesara subcontractarea, operatorul economic va face precizarea „nu este cazul” în cadrul formularului mentionat mai sus.</p> <p>b. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 4:</p> <p>Se va prezenta:</p> <p>Formularul nr. 11 - Lista cuprinzand subcontractantii/asociatii cu specializarea acestora (semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant/asociat in parte al acestuia).</p>

<p>declarati se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens de catre ofertantul care invoca sustinerea din partea subcontractantilor.</p>	
<p>20. Continunare cerinta nr. 4</p> <p>c. În cazul asoc. de op. ecn. în ved. depunerii unei oferte comune, cerintele privind sit. ecn-fin. si cap.tehn.?i/sau prof.pot fi îndeplinite prin luarea în consid. a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerintelor de calif. vor fi îndeplinite de fiecare asoc. în parte, în conformit.cu partea/partile din ctr. pe care ace?tia o vor executa cf. acordului de asoc. prezentat.</p> <p>d. În sensul prevederilor lit. c), acordul de asociere va tb. sa contina cel putin urm. informatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executia integrala a ctr., la termen si în conditiile asumate prin acesta; - liderului asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora; - comunicările dintre aut. ctr. si membrii asocierii cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asocierii; - partea/partile din contract care urmeaza sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asoc. în parte. 	<p>A se vedea modalitatea de îndeplinire a cerintei nr. 4.</p>

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii privind sistemul de management al calitatii pentru activitati de contabilitate si audit financiar, consultanta în domeniul fiscal si/sau activitati de consultanta pentru afaceri si management prin care se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii potrivit conditiilor de certificare a sistemului de management al calitatii (cum ar fi ISO 9001 sau echivalent).

Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta:

Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/documente emise în conditiile art. 193 din O.U.G. nr. 34/2006, aflat/aflata în termen de valabilitate la data stabilita pentru depunerea ofertei (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).

PROPUNEREA FINANCIARA

a. Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în Lei, fara TVA.

Se vor completa următoarele formulare:

Formularul nr. 12 - Situatia defalcată a numarului de zile lucrate de expertii din cadrul echipei de proiect

Formularul nr. 13 - Detaliere componenta valorica pe tip de expert implicat

Formularul nr. 14 – Formularul de ofertă.

b. Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzator astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA) precum si la alte conditii financiare si comerciale astfel încât aceasta sa asigure prestarea întregilor/tuturor cantitatilor/serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

c. Tarifele oferite în cadrul propunerii financiare vor trebui sa includa toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor pâna la receptia finala, respectiv costurile legate de implementarea contractului cum ar fi, dar fara a se limita la cele ce urmeaza: onorariile expertilor (cheie, non-cheie, personal suport), costurile logistice conexe realizarii serviciilor (cum ar fi transport, cazare, diurna, masa, etc.), costuri de comunicatii (voce/date), costuri cu materialele (costurile cu mijloacele fixe, inclusiv echipamentele din dotarea ofertantului si care vor fi utilizate în vederea realizarii contractului, consumabile, amortizari, etc.), costuri operationale (administrative), cheltuielile indirecte diverse, precum si marja de profit aferenta prestarii serviciilor solicitate. În acest sens, cuantumul acestor costuri în tarifele oferite se vor evidenta în mod distinct într-o anexa la propunerea financiara

d. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

e. Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

PROPUNERE TEHNICA

Propunerea tehnica va fi întocmita astfel încât în procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea facila acorespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricarei cerinte din documentatia de atribuire, inclusive din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabila, respectiv neconforma. La prestarea serviciilor se va tine cont de respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Se va prezenta în acest sens o declaratie pe proprie raspundere privind faptul ca ofertantul a tinut cont în elaborarea ofertei de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii pe toata durata de îndeplinire a contractului de servicii. Propunerea tehnica se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Lipsa propunerii tehnice din oferta conduce la descalificarea acesteia ca fiind inacceptabila

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta se va depune la Registratura MMSC – Bdul. Libertatii nr.12, sector 5, Bucuresti, parter. Oferta se va depune în asa fel încât sa fie primita de catre autoritatea contractanta înainte de termenul limita de depunere, specificat în Invitatie de participare. Oferta se depune în 2 exemplare, din care 1 (un) original si 1 (o) copie. Plicurile continând exemplarele respective trebuie marcate corespunzator ca ORIGINAL sau COPIE. În cazul unei discrepante între original si copie/copii, va prevala originalul. Fiecare plic (ORIGINAL si COPIE) va contine în interior cate 3 plicuri sigilate si stampilate cu: - plicul nr. 1, documentele de calificare;- plicul

nr. 2, propunere tehnica;- plicul nr. 3, propunere financiara. Plicurile interioare (ORIGINAL si COPIE) trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata.Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 2 plicuri conform cerintelor de mai sus, va purta urmatoarele informatii obligatorii:Numele/denumirea si adresa completa a ofertantului; Titlul achizitei pentru care se depune oferta . Adresa autoritatii contractante indicata mai sus, la care este depusa oferta; MMSC – Bdul. Libertatii nr.12, sector 5, Bucuresti, parter.

Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta si/sau, dupa caz, de catre emitentul documentului respectiv.- Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala/ toner si vor fi numerotate, stampilate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.- Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate **NU SE ACCEPTA OFERTE ALTERNATIVE**.- Daca plicul exterior nu este marcat conform celor de mai sus autoritatea contractanta nu își asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei. **NEPREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE SI/SAU FINANCIARE ARE CA EFECT DESCALIFICAREA OFERTANTULUI** – oferta fiind considerata inacceptabila. De asemenea,toate cerintele caietului de sarcini sunt minime si obligatorii, - Riscurile transiterii ofertei,inclusiv forta majora, cad în sarcina ofertantului. - Modificarea si retragerea ofertei: Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, pâna la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor. - Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pâna la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autoritatii contractante o cerere de înapoiere a ofertei în vederea modificarii. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare în legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pâna la data si ora limita, stabilita în documentatia de atribuire. Oferte întârziate. Oferta se considera întârziata daca a fost depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor - Respingerea ofertei: Ofertele depuse vor fi respinse în cadrul sedintei de deschidere în conformitate cu prevederile art. 33, alin.3, lit.a) din HG nr 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.