

ORDIN nr. 576 din 15 septembrie 2009 pentru aprobarea Metodologiei, criteriilor de atestare și a Comisiei de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 271.605 din 4 august 2009 al Direcției păduri private și dezvoltare forestieră,

în baza art. 7 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. **8/2009** privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale,

În temeiul art. 85 alin. (2) și (3) din Legea nr. **46/2008** - **Codul silvic**, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. 1

Se aprobă Metodologia, criteriile de atestare și Comisia de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

Direcția de specialitate cu atribuții în domeniul accesibilizării fondului forestier național din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și Regia Națională a Pădurilor - Romsilva vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

METODOLOGIA, criteriile de atestare și Comisia de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezenta metodologie stabilește procedura prin care se asigură cadrul organizatoric și regulile unitare pentru atestarea capacității profesionale și tehnico-economice a persoanelor fizice și juridice pentru proiectarea de drumuri forestiere.

(2) Atestarea persoanelor fizice și juridice în domeniul proiectării drumurilor forestiere are în vedere respectarea principiilor generale ale dezvoltării rețelei de drumuri forestiere și protecției mediului și îndeplinirea cerințelor tehnice și calitative minimale prevăzute în normativele în vigoare.

Art. 2

În înțelesul prezentei metodologii, proiectarea de drumuri forestiere cuprinde activități specifice care se execută în scopul:

a) construirii drumurilor forestiere noi;

b) intervențiilor la drumurile forestiere existente care constau în lucrări de refacere, consolidare, reabilitare, reparare.

Art. 3

(1) Domeniul de atestare a persoanelor fizice și juridice este proiectarea de drumuri forestiere prin elaborarea documentațiilor tehnico-economice necesare.

(2) Atestarea persoanelor fizice și juridice se face pentru domeniul de activitate prevăzut la alin. (1) și se poate solicita cu respectarea condițiilor prevăzute în prezenta metodologie.

Art. 4

Persoanele fizice care solicită atestarea trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializări la care s-a predat cursul de drumuri forestiere sau drumuri;

b) să aibă experiență de minimum 3 ani în proiectarea de drumuri forestiere;

c) să nu fi fost condamnate penal pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul.

Art. 5

(1) Persoanele juridice care solicită atestarea trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie constituite și să funcționeze în condițiile legii;

b) să aibă înscris în statut ca obiect de activitate proiectarea de drumuri forestiere;

c) să aibă o persoană fizică atestată pentru proiectarea de drumuri forestiere, încadrată cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată;

d) să dețină un minimum de mijloace tehnice necesare pentru proiectarea de drumuri forestiere, în stare de funcționare.

(2) Se exceptează de la obligativitatea asigurării condiției prevăzute la alin. (1) lit. c) persoana juridică al cărei administrator / asociat este atestat ca persoană fizică pentru proiectarea de drumuri forestiere.

▣CAPITOLUL II: Documentele și procedura de atestare

▣Art. 6

Atestarea persoanelor fizice și juridice este coordonată de direcția de specialitate cu atribuții în domeniul accesibilizării fondului forestier național din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

▣Art. 7

(1) Atestarea persoanelor fizice și juridice se face de către o comisie de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere, denumită în continuare comisia de atestare.

(2) Componenta Comisiei de atestare este prevăzută în anexa nr. 1.

▣Art. 8

Documentele necesare atestării persoanelor fizice sunt următoarele:

a) cerere-tip pentru atestare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2;

b) actul de identitate al solicitantului, în copie;

c) curriculum vitae;

d) lista documentațiilor tehnico-economice realizate prin forțe proprii sau în colaborare în domeniul proiectării de drumuri forestiere, din care să rezulte experiența corespunzătoare în acest domeniu;

e) diploma de licență cu foaia matricolă prin care se atestă că solicitantul a urmat cursul de drumuri forestiere sau drumuri, în copie;

f) extras de pe carnetul de muncă, în copie certificată, sau un alt document din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 lit. b);

g) certificatul de cazier judiciar.

▣Art. 9

Documentele necesare în vederea atestării persoanelor juridice sunt următoarele:

a) cerere-tip pentru atestare, conform modelului prezentat în anexa nr. 3;

b) actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice, în copie;

c) memoriu de activitate care să conțină: date cu privire la capitalul social și valoarea patrimoniului, lista principalelor documentații executate în domeniul proiectării de drumuri forestiere, personalul tehnic și economic angajat și experiența acestuia în acest domeniu;

d) lista mijloacelor tehnice deținute pentru domeniul proiectării de drumuri forestiere, în stare de funcționare;

e) acte care dovedesc că persoana juridică este înscrisă în registrul comerțului sau într-un alt registru public similar din alte țări membre ale Uniunii Europene, numele acelui registru și numărul de înregistrare al persoanei juridice sau mijloacele de identificare echivalente în acel registru, în copie;

f) contractul individual de muncă pe durată nedeterminată pentru persoanele fizice atestate conform art. 5 alin. (1) lit. c), în copie;

g) atestatul persoanei fizice care îndeplinește condiția de angajat / administrator / asociat la persoana juridică, în copie.

▣Art. 10

(1) Documentele menționate la art. 8 și 9 se depun sub forma unor dosare de atestare la sediul Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva și se înregistrează într-un registru special.

(2) Dosarele prevăzute la alin. (1) sunt analizate de către Comisia de atestare, în ședințe de lucru programate de președintele acesteia.

(3) În urma analizării dosarelor, Comisia de atestare stabilește admiterea sau respingerea documentației depuse, ca urmare a îndeplinirii sau a neîndeplinirii condițiilor prevăzute în prezenta metodologie.

(4) Rezultatele analizării dosarelor se consemnează în procesul-verbal de ședință sub forma "admis/respins", atât pentru persoanele fizice, cât și pentru persoanele juridice, și se afișează la avizierul Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva în termen de 24 de ore de la încheierea ședinței de atestare.

▣Art. 11

În termen de 30 de zile de la data atestării, persoanele fizice și juridice îndreptățite primesc certificatul de atestare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4.

▣Art. 12

Persoanele atestate sunt obligate să își confecționeze parafa de atestat, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, și să înainteze autorității publice centrale care răspunde de silvicultură specimenul acesteia, însoțit de declarație pe propria răspundere.

☐CAPITOLUL III: Comisia de atestare

☐Art. 13

(1)Comisia de atestare își desfășoară activitatea în cadrul Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva și este formată din 7 membri, selectați dintre personalitățile care activează sau au activat în silvicultură, specialiști în cercetare, proiectare și în construcția de drumuri forestiere, specialiști din învățământul superior de profil și reprezentanți ai asociațiilor patronale-profesionale recunoscute la nivel național și care se bucură de prestigiu profesional.

(2)Președintele Comisiei de atestare este nominalizat dintre persoanele care își desfășoară activitatea în cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(3)Secretariatul Comisiei de atestare este asigurat de 2 reprezentanți, care au și calitatea de membri ai acestei comisii, și anume: reprezentantul direcției de specialitate cu atribuții în domeniul accesibilizării fondului forestier național din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și reprezentantul Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva.

☐Art. 14

Atribuțiile președintelui Comisiei de atestare sunt următoarele:

- a)aprobă programarea ședințelor Comisiei de atestare;
- b)conduce lucrările ședințelor Comisiei de atestare;
- c)semnează, în conformitate cu hotărârile Comisiei de atestare, certificatele de atestare sau, după caz, comunicările de respingere motivată a cererilor de atestare, precum și corespondența Comisiei de atestare.

☐Art. 15

Atribuțiile secretariatului Comisiei de atestare sunt următoarele:

- a)programează și organizează, împreună cu președintele, activitatea Comisiei de atestare, stabilind periodic datele de întrunire a acesteia;
- b)înregistrează cererile de atestare însoțite de documentele necesare și păstrează evidența acestora în registrul special prevăzut la art. 10;
- c)asigură convocarea membrilor Comisiei de atestare;
- d)redactează documentele Comisiei de atestare;
- e)păstrează și completează registrul cu procesele-verbale ale Comisiei de atestare;
- f)păstrează documentele Comisiei de atestare și asigură arhivarea acestora;
- g)păstrează ștampila Comisiei de atestare.

☐Art. 16

Comisia de atestare ia decizii cu privire la:

- a)admiterea ori respingerea cererilor de atestare a persoanelor fizice sau juridice, în funcție de îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 și 5;
- b)suspendarea și/sau retragerea certificatului de atestare.

☐Art. 17

(1)Comisia de atestare funcționează în prezența a cel puțin 5 membri.

(2)Deciziile Comisiei de atestare se iau prin vot deschis, cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

☐Art. 18

Membrii Comisiei de atestare au următoarele drepturi și obligații:

- a)să participe la ședințele Comisiei de atestare, cu drept de vot direct;
- b)să semneze procesele-verbale întocmite la fiecare ședință;
- c)să solicite consemnarea în procesele-verbale ale ședințelor a opiniilor și punctelor de vedere separat față de hotărârile adoptate;
- d)să nu divulge date și informații care nu sunt de interes public, de care iau cunoștință în cadrul procesului de atestare.

☐Art. 19

(1)Contestațiile împotriva deciziilor Comisiei de atestare se depun în termen de 48 de ore de la comunicarea rezultatelor și se adresează conducătorului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, care le și soluționează.

(2)Împotriva deciziei conducătorului prevăzut la alin. (1) se poate formula plângere la instanța judecătorească competentă, potrivit legii.

☐CAPITOLUL IV: Drepturile și obligațiile persoanelor fizice și juridice atestare

☐Art. 20

Persoanele fizice și juridice care au fost atestate au dreptul, după caz:

- a) de a participa la procedurile de achiziție organizate de autoritățile contractante;
- b) de a încheia contracte și convenții de colaborare;
- c) de a acorda consultanță și asistență tehnică;
- d) de a elabora documentații tehnico-economice pentru lucrări de drumuri forestiere.

☐Art. 21

Persoanele fizice și juridice care au fost atestate au următoarele obligații:

- a) să își desfășoare activitatea în domeniul proiectării de drumuri forestiere, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile;
- b) să valideze numai acele documentații care se încadrează în domeniul proiectării de drumuri forestiere;
- c) să informeze emitentul atestatului cu privire la schimbări ale situației celui atestat, în urma cărora condițiile de acordare a atestatului nu mai sunt îndeplinite.

☐CAPITOLUL V: Suspendarea și retragerea certificatului de atestare

☐Art. 22

Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 21 de către persoanele fizice sau juridice atestate potrivit prezentei metodologii poate atrage suspendarea ori retragerea certificatului de atestare, după caz.

☐Art. 23

Suspendarea sau retragerea, după caz, a certificatului de atestare se dispune prin decizie a președintelui Comisiei de atestare, pe baza actelor de constatare încheiate de membrii acesteia, ca urmare a semnalărilor primite, sau în temeiul comunicării punerii în mișcare a acțiunii penale împotriva persoanei atestate în legătură cu activitatea pentru care a fost atestată.

☐Art. 24

Certificatul de atestare al persoanei fizice sau juridice se suspendă în următoarele cazuri:

- a) când persoana elaborează documentații tehnico-economice în domeniul proiectării de drumuri forestiere fără să respecte prevederile metodologiilor, normativelor tehnice departamentale și ale ghidurilor de bune practici. Perioada suspendării este de 6 luni sau, dacă ducerea la îndeplinire a măsurilor și termenelor dispuse prin actele de constatare prevăzute la art. 23 durează mai mult de 6 luni, suspendarea are loc pe perioada necesară. Îndeplinirea măsurilor dispuse se constată prin încheierea unui nou act de constatare de către persoanele prevăzute la art. 23 și determină de drept încetarea sancțiunii suspendării certificatului de atestare;
- b) când împotriva persoanei atestate s-a pus în mișcare o acțiune penală în legătură cu activitatea pentru care a fost atestată. În acest caz suspendarea certificatului de atestare se dispune până la soluționarea definitivă a cauzei;
- c) când persoana juridică desfășoară activitatea în domeniul proiectării de drumuri forestiere fără să respecte prevederile art. 5 alin. (1) lit. c). În acest caz suspendarea certificatului de atestare se dispune până la îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. c).

☐Art. 25

Certificatul de atestare al persoanelor fizice și juridice se retrage în următoarele cazuri:

- a) când a fost suspendat de două ori, iar a treia oară se săvârșesc abateri similare celor pentru care s-au dispus suspendările anterioare ale acestuia;
- b) când persoanele fizice și juridice atestate validează, prin semnătură și parafă, documente pentru domenii de activitate în care nu au fost atestate sau își continuă activitatea în perioada de suspendare.

☐Art. 26

(1) Suspendarea sau retragerea certificatului de atestare se comunică persoanelor fizice și juridice în cauză, în scris, de către Comisia de atestare.

(2) Măsura prevăzută la alin. (1) poate fi contestată, în scris, în termen de 10 zile lucrătoare de la comunicare, la autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură.

(3) Împotriva soluției autorității publice centrale care răspunde de silvicultură se poate formula plângere la instanța judecătorească competentă, potrivit legii.

☐CAPITOLUL VI: Dispoziții finale

☐Art. 27

Atestarea persoanelor fizice se face pentru o perioadă nedeterminată și se vizează anual pentru îndeplinirea continuă a cerințelor asigurătorii pe baza următoarelor documente:

- a) actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice, în copie;

- b) atestatele persoanelor fizice angajate și/sau atestatul administratorului / asociatului, în copie;
- c) contractele de muncă ale persoanelor fizice angajate, încheiate pe durată nedeterminată, în copie;
- d) lista mijloacelor tehnice necesare pentru domeniul proiectării de drumuri forestiere, în stare de funcționare;
- e) certificatul de cazier judiciar pentru persoanele fizice atestate;
- f) lista documentațiilor tehnico-economice elaborate.

Art. 28

O persoană fizică poate desfășura activități în domeniul proiectării de drumuri forestiere în cadrul a cel mult două persoane juridice.

Art. 29

(1) La cerere, în cadrul aceleiași ședințe de atestare, se pot analiza atât dosarele persoanelor fizice, cât și dosarul persoanei juridice în cadrul căreia sunt încadrate acestea, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), analizarea dosarului persoanei juridice se realizează numai după ce Comisia de atestare a hotărât atestarea persoanei fizice angajate de persoana juridică respectivă.

Art. 30

(1) Degradarea, distrugerea sau pierderea certificatului de atestare ori a parafei se declară, în scris, la autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură în termen de 48 de ore de la constatare și totodată va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a, de către persoana în cauză.

(2) După publicarea anunțului, prevăzută la alin. (1), Comisia de atestare eliberează un duplicat al certificatului de atestare sau aprobă, după caz, confecționarea unei noi parafe, pe baza unei cereri scrise, însoțită de copia anunțului publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a.

Art. 31

(1) Tariful pentru atestare se stabilește diferențiat pentru persoanele fizice și juridice, astfel: 200 lei pentru persoanele fizice și 500 lei pentru persoanele juridice.

(2) Persoanele care solicită atestarea au obligația de a depune valoarea tarifului în numerar la casieria Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva sau prin ordin de plată la prezentare, în contul deschis separat pentru această activitate.

(3) Din tarifele încasate o cotă de 50% este destinată cheltuielilor referitoare la organizarea și funcționarea Comisiei de atestare, iar o cotă de 50% este destinată plății indemnizației de participare a membrilor Comisiei de atestare.

Art. 32

Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

..****.

ANEXA Nr. 1: Componența Comisiei de atestare

Comisia de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere este alcătuită din următorii 7 membri:

1. Olga Georgescu - președinte (reprezentant al autorității publice centrale care răspunde de silvicultură);
2. Viorel Popovici - membru (reprezentant al asociației patronale-profesionale Asociația Constructorilor Forestieri);
3. Valentina Ciobanu - membru (reprezentant al Facultății de Silvicultură și Exploatare Forestiere Brașov);
4. Călin Popa - membru (reprezentant al autorității publice centrale care răspunde de silvicultură);
5. Petrișor Vică - membru (reprezentant al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva);
6. Nicolae Oprea - secretar (reprezentant al autorității publice centrale care răspunde de silvicultură);
7. Ionuț Zlota - secretar (reprezentant al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva).

ANEXA Nr. 2: Model de cerere pentru atestarea persoanelor fizice

Nr. din

Domnule președinte,

Subsemnatul/Subsemnata,, născut/născută la data de în localitatea, județul, țara, având cetățenia,

domiciliat/domiciliată în localitatea, str.nr., bl., et., ap.,

județul/sectorul, țara posesor / posesoare al / a diplomei de inginer în specializarea

..... nr., eliberată de, din localitatea, promoția

....., țara, solicit atestarea în calitate de persoană fizică în domeniul proiectării de drumuri forestiere, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr.

576/2009 pentru aprobarea Metodologiei, criteriilor de atestare și a Comisiei de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere.

În susținerea cererii anexez următoarele:

a) curriculum vitae;

b) lista lucrărilor realizate în domeniul proiectării de drumuri forestiere;

c) acte de studii, în copie;

d) extras de pe carnetul de muncă;

e) certificatul de cazier judiciar.

Menționez că îmi desfășor activitatea la, cu sediul în localitatea, țara, având calitatea de

Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. **576/2009**.

Data

.....

(semnătura)

Domnului președinte al Comisiei de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere

ANEXA Nr. 3: Model de cerere pentru atestarea persoanelor juridice

Nr. din

Domnule președinte,

..... (denumirea persoanei juridice) având sediul în localitatea, str. nr., bl., et., ap. Județul/sectorul, țara, înregistrată la registrul comerțului cu numărul de înregistrare sau alte mijloace de identificare echivalente în acel registru, țara, sau într-un alt registru public similar, cu numărul de înregistrare sau alte mijloace de identificare echivalente în acel registru, țara, codul fiscal nr., telefon, fax, e-mail, reprezentată prin, în calitate de, solicită atestarea în calitate de persoană juridică în domeniul proiectării de drumuri forestiere, în conformitate cu Metodologia, criteriile de atestare și Comisia de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. **576/2009**.

În susținerea cererii s-au anexat următoarele:

a) memoriu de activitate;

b) declarație pe propria răspundere privind bonitatea societății;

c) lista mijloacelor tehnice deținute;

d) copii legalizate de pe documentele de înființare ca persoană juridică;

e) copie legalizată de pe contractul individual de muncă pe durată nedeterminată pentru persoana fizică atestată, conform prevederilor art. 5 alin. (1) lit. c) din metodologie*);

*) Acest document poate lipsi în situațiile prevăzute la art. 5 alin. (2) din metodologie.

f) copia atestatului persoanei fizice.

Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. **576/2009**.

Data

.....(semnătura)

Domnului președinte al Comisiei de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere

ANEXA Nr. 4: Model de certificat de atestare pentru persoane fizice și juridice

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

CERTIFICAT DE ATESTARE

Nr. din

În baza Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 576/2009, Comisia de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere (Comisia de atestare) hotărăște: La Cererea înregistrată sub nr. din și în urma susținerii examenului pentru atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea de drumuri forestiere, (numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice) domiciliat/domiciliată, cu sediul în localitatea, str., nr., bl., et., ap., județul/sectorul, țara, înregistrată la registrul cu nr. sau alte mijloace de identificare echivalente în acel registru..... (pentru persoanele juridice), codul numeric personal (pentru persoanele fizice), este atestat / atestată ca persoană fizică/juridică în domeniul proiectării de drumuri forestiere, în conformitate cu Metodologia, criteriile de atestare și Comisia de atestare a persoanelor fizice și juridice care realizează proiectarea de drumuri forestiere, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 576/2009.

Președintele Comisiei de atestare,

.....

L.S.

Secretariatul Comisiei de atestare

L.S.

Viza anuală pentru îndeplinirea continuă a cerințelor asigurătorii pe baza documentelor prevăzute la art. 27 din metodologie:

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

ANEXA Nr. 5: Model de parafă

*)

.....
.....

ATESTAT

de către Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale prin Certificatul nr. din să efectueze proiectarea de drumuri forestiere

*) Numele, prenumele și codul numeric personal ale persoanei fizice /denumirea și codul unic de înregistrare la registrul ale persoanei juridice.

NOTĂ:

Dimensiunile parafei vor fi de 7 cm/4 cm.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 639 din data de 28 septembrie 2009