

Proces verbal al întâlnirii Comisiei Patrimoniului Speologic din 28.03.2017

În 28.11.2016 a avut loc ședința extraordinară a Comisiei Patrimoniului Speologic (CPS) la sediul –Ministerului Mediului, Bulevardul Libertății, nr. 12, sector 1 București.

Ordinea de zi

1. Încadrarea/reîncadrarea a 10 peșteri în clase de protecție A, B, C și D.
 - a. Peștera Osoi – cerere înregistrată cu nr. 41/ 24.02.2017
 - b. Peștera Moanei – cerere înregistrată cu nr. 42/ 24.02.2017
 - c. Peștera Hârtopul Bonchii – cerere înregistrată cu nr. 43/ 24.02.2017
 - d. Peștera Gruiețului – cerere înregistrată cu nr. 44 / 24.02.2017
 - e. Peștera de la Gălășeni – cerere înregistrată cu nr. 45/24.02.2017
 - f. Peștera lui Dobos – cerere înregistrată cu nr. 46/ 24.02.2017
 - g. Peștera Craiului – cerere înregistrată cu nr. 47/24.02.2017
 - h. Peștera Bătrânului – cerere înregistrată cu nr. 48/ 24.02.2017
 - i. Peștera Ciurului Ponor – cerere înregistrată cu nr. 49/24.02.2017
 - j. Peștera Vântului – cerere înregistrată cu nr. 50/24.02.2017
2. Identificarea modului de colaborare pentru protecția peșterilor între Comisia Patrimoniului Speologic și Garda Națională de Mediu.
3. Adoptarea procedurii de vot și a procedurii operaționale privind autorizarea activităților în peșteri.
4. Atribuțiile Comisiei Patrimoniului Speologic conform legislației în vigoare.
5. Atribuțiile Secretarului și al Moderatorul grupului online al Comisiei Patrimoniului Speologic.
6. Diverse.
7. Autorizarea tuturor solicitărilor primite de secretariat care nu au fost supuse dezbaterii membrilor CPS.
8. Nominalizarea unui nou moderator al grupului online al CPS pt. un mandat de 3 luni.
9. Programarea tuturor membrilor pt. preluarea prin rotație rolului de moderator al grupului.
10. Prezentarea modului de comunicare cu solicitanții de la primirea solicitării de autorizare până la comunicarea acesteia.
11. Prezentarea activității președintelui pt. reprezentarea CPS în relațiile cu terți. Prezentarea documentelor emise și înregistrate, procese verbale ale întâlnirilor, decizii etc.
12. Stabilirea activităților și peșterilor pt. care este necesară autorizarea CPS cu sau fără avizul custodelui/administrației ariei naturale protejate. Ce se mai autorizează/avizează în lipsa unui administrator/custode sau în lipsa unui plan și regulament de management aprobat.

Desfășurarea ședinței

1. Identificarea modului de colaborare pentru protecția peșterilor între Comisia Patrimoniului Speologic și Garda Națională de Mediu (GNM).

A fost precizat încă de la începutul ședinței faptul că CPS nu are personalitate juridică, conform legislației în vigoare. Pe parcursul discuțiilor s-a ridicat problema situației peșterilor din Parcul Natural Apuseni și că Garda Națională de Mediu a analizat și verificat activitățile derulate de către administrație, rezultând o serie de sancțiuni și măsuri care trebuie duse la îndeplinire. Reprezentanții GNM au dat dovadă de foarte multă deschidere în rezolvarea cu celeritate a tuturor problemelor identificate și sesizate. De asemenea au solicitat sprijinul tehnic al CPS.

GNM a ridicat problema limitelor dintre sectoarele de peșteră cu clase de protecție diferite. CPS și-a manifestat disponibilitatea de a realiza această delimitare pe care să o transmită administratorului/custodelui.

Reprezentantul GNM a ridicat problema revizuirii planurilor de management/regulamentelor care nu au menționat referitor la derularea activităților în peșteri. De asemenea, a fost propus realizarea unei analize a planurilor de management care au

peșteri și să se identifice referirile la acestea. GNM a solicitat sprijinul CPS pentru crearea unui document după care să se realizeze monitorizarea stării de conservare a peșterilor.

2. Încadrarea/reîncadrarea a 10 peșteri în clase de protecție A, B, C și D.

S-au analizat studiile transmise de CAPDD privind încadrarea/reîncadrarea a 10 peșteri. Studiile au fost asumate de membrii CPS, cu mențiunea de a se introduce un capitol de concluzii în care să se specifice exact pentru ce a fost clasificată peștera.

De asemenea CPS a solicitat trimiterea unei adrese către CAPDD de clarificare a câtorva aspecte, cum sunt neconcordanța dintre studii și cererile avansate și reclasificarea Peșterii Ciur-Ponor.

3. Adoptarea procedurii de vot și a procedurii operaționale privind autorizarea activităților în peșteri.

S-a adoptat procedura de vot urmând ca procedura operațională să fie completată până la următoarea întâlnire în plen.

Referitor funcția de moderator al grupului de discuții, a fost decis în unanimitate ca acesta să fie schimbat o dată la 3 luni și să existe o rotație a membrilor.

În vederea deblocării emiterii autorizațiilor transmise până la momentul sedinței, în urma discuțiilor, a fost convenit ca cererile să fie transmise membrilor fără a fi completat formularul de vot. Exprimare votului realizându-se în corpul de email. Ulterior, după finalizarea acestora rămânând în vigoare procedura aprobată. În vederea simplificării activității CPS a fost propus realizare unui poll automat de vot pe o platformă independentă. Până la finalizarea acesteia se va utiliza procedura aprobată, urmând ca ulterior să se realizeze modificarea acesteia.

Restul subiectelor incluse pe ordinea de zi au fost amânate pentru o sedință ulterioară.

Întocmit: Antonia Opreșan