**NOTĂ DE FUNDAMENTARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Secţiunea 1: Titlul proiectului de act normativ** | | | |
| **HOTĂRÂRE A GUVERNULUI**  **privind organizarea, funcționarea și repartizarea numărului de posturi pentru Garda Forestieră Națională și Gărzile forestiere** | | | |
| **Secţiunea a 2-a: Motivul emiterii actului normativ** | | | |
| 1. Descrierea situaţiei actuale | În data de 30 iunie 2021 a intrat în vigoare Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 77/2021 privind înfiinţarea Gărzii Forestiere Naționale ca instituție publică care funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale care răspunde de silvicultură, cu personalitate juridică, finanțată integral de la bugetul de stat, în subordinea autorității publice centrale pentru silvicultură.   Garda Forestieră Națională are în subordine 9 Gărzi forestiere, care sunt instituții publice cu personalitate juridică.   Organizarea, funcționarea și repartizarea numărului de posturi pentru Garda Forestieră Națională și Gărzile forestiere se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în termen de maximum 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență a Guvernului.  Garda Forestieră Națională este responsabilă de asigurarea controlului aplicării uniforme și unitare a regimului silvic şi cinegetic în fondul forestier naţional şi în vegetaţia forestieră din afara fondului forestier naţional.  În exercitarea atribuţiilor sale, Garda Forestieră Națională și Gărzile forestiere cooperează cu autorităţi şi instituţii publice ale statului, ale administraţiei publice centrale şi locale, cu reprezentanţi ai societăţii civile, cu persoane juridice şi/sau fizice, în limitele prevederilor legale în vigoare şi îşi desfăşoară activitatea în mod independent sau în colaborare cu acestea, pe baza protocoalelor încheiate.  Garda Forestieră Națională are sediul în municipiul Bucureşti, ……………………., ……., sediu în care funcţionează aparatul central al acesteia.  Garda Forestieră Națională coordonează şi controlează activitatea Gărzilor forestiere şi desfăşoară acţiuni operative pe întreg teritoriul ţării, în baza sarcinilor şi atribuţiilor stabilite de inspectorul-general.  Garda Forestieră Națională elaborează şi asigură realizarea strategiei de inspecţie şi control pentru structura centrală și pentru Gărzi forestiere.  Garda Forestieră Națională, prin conducerea şi structurile sale, urmăreşte modul de realizare a atribuţiilor încredinţate Gărzilor forestiere şi stabileşte toate măsurile operative pentru optimizarea activităţii de control.  Repatizarea numărului de posturi pe Gărzi forestiere, este prevăzut în anexa nr. 2 la hotărâre și se fundamentează în conformitate cu dispoziţiile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 77/2021 şi ale Legii nr. 46/2008-Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare.  În subordinea Gărzilor, la nivel judeţean funcţionează structuri fără personalitate juridică.  Conducerea Gărzii Forestiere Naționale este asigurată de un inspector general cu rang de secretar de stat, numit la propunerea conducătorului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.  Inspectorul general are calitatea de ordonator secundar de credite şi exercită atribuţiile legale în această calitate pentru Garda Forestieră Națională.  Inspectorul general reprezintă Garda Forestieră Națională în relaţiile cu terţii.  Inspectorul general emite decizii, aprobă instrucţiuni, regulamente, norme de lucru, proceduri şi alte dispoziţii specifice necesare pentru îndeplinirea sarcinilor şi atribuţiilor personalului Gărzii Forestiere Naționale și ale Gărzilor forestiere.  Inspectorul general conduce aparatul de lucru al Gărzii Forestiere Naționale, numeşte şi eliberează din funcţie personalul acesteia, în condiţiile legii.  În cazul absenţei inspectorului general, precum şi în cazul în care inspectorul general se află în imposibilitate temporară de a-şi exercita funcţia, calitatea de ordonator secundar de credite, precum şi celelalte atribuţii care revin inspectorului general se exercită în numele acestuia de către inspectorul general adjunct.  Conducerea fiecăreia dintre Gărzi este asigurată de un inspector-șef, funcționar public de conducere, numit prin decizia conducătorului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.  Persoanacare ocupă postul de inspector-șef trebuie săaibăstudii superioare de specialitate în domeniul silvicultură de lungă durată.  Inspectorul-şef emite decizii, în condiţiile legii.  Inspectorul-șef are calitatea de ordonator terțiar de credite.  În cazul absenţei inspectorului-șef, precum şi în cazul în care inspectorul-șef se află în imposibilitate temporară de a-şi exercita funcţia, calitatea de ordonator terțiar de credite, precum şi celelalte atribuţii care revin inspectorului-șef se exercită în numele acestuia de către o persoană cu funcție de conducere din cadrul Gărzii, desemnată prin decizie în acest sens.  Numărul maxim de posturi pentru Garda Forestieră Națională şi pentru Gărzile forestiere este de 1.007, din care:  a) Garda Forestieră Națională, 85 de posturi, din care 47 de posturi pentru personalul cu pregătire în domeniul silvicultură și 38 de posturi pentru persoane cu atribuții auxiliare domeniului;  b) Gărzile forestiere, 922 de posturi, din care 850 de posturi pentru personalul cu pregătire în domeniul silvicultură și 72 de posturi pentru persoane cu atribuții auxiliare domeniului, din care: 18 posturi cu pregătire juridică, 18 posturi cu pregătire economică și 36 de posturi cu diferite atribuții - resurse umane, achiziții, investiții, administrativ.  Personalul silvic cu atribuţii de control din cadrul Gărzii Forestiere Naționale și din cadrul Gărzilor forestiere îndeplineşte atribuţiile agenţilor constatatori prevăzute de lege, în acest sens constată faptele ce pot constitui infracţiuni sau contravenţii în domeniul silvic şi de vânătoare, sesizează de îndată organele de cercetare penală, iar pentru faptele contravenţionale aplică sancţiuni, cu respectarea prevederilor legale privind regimul contravenţiilor.  (1) Principalele atribuții ale Gărzii Forestiere Naționale sunt următoarele:  a) coordonează activitatea Gărzilor forestiere, având ca principal scop asigurarea controlului aplicării uniforme și unitare a regimului silvic şi cinegetic în fondul forestier naţional şi în vegetaţia forestieră din afara fondului forestier naţional.  b) avizează propunerile de acte normative emise de Gărzile forestiere pe domeniul silvicultură și cinegetic;  c)asigură implementarea politicilor autorităţii publice centrale care răspunde de silvicultură în domeniile silvic şi cinegetic, potrivit reglementărilor în vigoare;   1. elaborează şi asigură realizarea strategiei de inspecţie şi control pentru structura centrală și pentru Gărzile forestiere; 2. utilizează SUMAL 2.0 pentru nevoi de control, cu acces atribuit de autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură sau în baza informațiilor furnizate de structura din cadrul Gărzii Forestiere Naționale care realizează analize de risc prin interogarea SUMAL 2.0 și pe baza informațiilor statistice specifice; structura care realizează analize de risc ține și evidența actelor administrative emise de Gărzile forestiere, precum emiterea/retragerea de avize, autorizaţii, acorduri specifice regimului silvic şi celui cinegetic şi reglementărilor referitoare la trasabilitatea materialelor lemnoase, potrivit prevederilor legale. 3. organizează periodic, în baza unui calendar şi a unei tematici actualizate permanent, acţiuni de inspecţie şi control în fondul forestier naţional, indiferent de deţinător, precum şi în fondurile cinegetice şi la acţiunile de vânătoare, stabilind măsurile ce se impun; constată faptele care pot fi încadrate ca infracţiuni în domeniul silviculturii şi cinegetic şi sesizează organele de poliţie**/**parchetul competent în vederea efectuării cercetării penale; 4. colaborează, prin structurile din cadrul autorităţii publice centrale care răspunde de silvicultură, cu structurile implicate în activitatea de combatere a infracţiunilor împotriva intereselor financiare ale Comunităţilor Europene;   (2) Principalele atribuții ale Gărzilor forestiere sunt următoarele:  a) implementează, monitorizează și controlează aplicarea regimului silvic în fondul forestier național și în vegetația forestieră din afara fondului forestier national pe raza de competență;   1. controlează, în baza unui plan revizuit periodic, urmând o procedură pe bază informațiilor furnizate de structura din cadrul Gărzii Forestiere Naționale care realizează analize de risc pe baza informațiilor statistice, toate structurile de administraţie silvică, indiferent de forma de proprietate asupra terenurilor forestiere; controalele se pot efectua pe baza unor informaţii, suspiciuni relevante privind încălcarea regimului silvic, ori de câte ori este nevoie. 2. monitorizează, inspectează şi controlează toate activităţile supuse regimului silvic desfăşurate de persoanele fizice şi juridice precum şi de deţinătorii şi administratorii cu orice titlu de fond forestier; 3. controlează modul cum se aplică legislaţia silvică în vegetaţia forestieră din afara fondului forestier naţional; 4. identifică, împreună cu instituţiile abilitate şi controlează deţinătorii de terenuri forestiere cu privire la executarea lucrărilor de reîmpădurire şi de completare a regenerărilor naturale în termen de cel mult două sezoane de vegetaţie de la tăierea unică sau definitivă; 5. efectuează, potrivit prevederilor legale în vigoare, în prezenţa părţilor, inspecţii şi controale de fond la preluarea de fond forestier în administrare/asigurare servicii silvice de către ocoale silvice autorizate, cu asigurarea principiului teritorialităţii şi a continuităţii în administrare; 6. controlează modul în care este respectată legislaţia în vigoare privind provenienţa, circulaţia, depozitarea, prelucrarea primară şi comercializarea materialelor lemnoase, inclusiv importul /exportul acestora; 7. utilizează sistemul informaţional integrat de urmărire a materialelor lemnoase –SUMAL 2.0 pentru nevoi de control, pe raza de competenţă sau în afara acesteia în cazul situaţiilor speciale, în baza împuternicirii de acces atribuită de direcţia de specialitate din cadrul autorităţii publice centrale care răspunde de silvicultură; 8. exercită atribuţiile de control al operatorilor şi comercianţilor, astfel cum sunt definite la art. 2 lit. c) şi d) din Regulamentul Uniunii Europene nr. 995/2010 al Parlamentului European şi al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligaţiilor („due diligence”) care revin operatorilor care introduc pe piaţă lemn şi produse din lemn, pentru sortimentele de lemn şi produsele din lemn prevazute în anexa la regulament, corespunzatoare codurilor de clasificare: 4401, 4403, 4406 şi 4407; 9. elaborează în vederea însuşirii de către inspectorul general a comunicărilor către direcţia coordonatoare din cadrul autorităţii publice centrale care răspunde de silvicultură referitoare la datele solicitate de Uniunea Europeană privind aplicarea Regulamentului (UE) nr. 995/2010 şi a Regulamentului (CE) nr. 2.173/2005; 10. întocmeşte şi supune aprobării conducerii Gărzii Forestiere Naționale rapoarte, note şi informări cu privire la aspectele constatate în urma inspecţiilor şi a controalelor efectuate, cu propunerea măsurilor care se impun, potrivit legii; 11. participă, potrivit competenţelor şi în baza protocoalelor şi planurilor de acţiune, la activităţi de control cu alte structuri din ţară şi din străinătate care desfăşoară activităţi în domeniul silvic sau în legătură cu domeniul silvic, prezentând conducerii Gărzii Forestiere Naționale rapoarte şi sinteze asupra acestor activităţi;   o) asigură evidenţele operative statistice referitoare la activitatea de inspecţie şi control, de implementarea a regimului silvic și cinegetic, raportări specifice de îndeplinire a cerinţelor Uniunii Europene, pe care le transmite structurii de analiză de risc din cadrul Gărzii Forestiere Naționale; | | |
| 11În cazul proiectelor de acte normative care transpun legislaţie comunitară sau creează cadrul pentru aplicarea directă a acesteia | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | |
| 2. Schimbări preconizate | Obținerea unor rezultate mai bune pe linia luptei împotriva infracționalității de mediu, în special în scopul limitării tăierilor ilegale și monitorizării trasabilității materialelor lemnoase.  Consolidarea cadrului legal și întărirea capacității de implementare, monitorizare și control privind lupta împotriva tăierilor ilegale de masă lemnoasă din fondul forestier național și din vegetația forestieră de pe terenurile din afara acestuia.  Impunerea unor sancțiuni proporționale și disuasive operatorilor care introduc pentru prima dată pe piață lemn și produse din lemn având ca scop îndeplinirea obiectivelor asumate de România, privitoare la implementarea Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European şi al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligaţiilor care revin operatorilor care introduc pe piaţă lemn şi produse din lemn, acesta fiind unul din aspectele sesizate de Comisia Europeană în procedura de infringement declanșată împotriva României în data de 12 februarie 2020 - cauza nr. 2020/2033, pentru neîndeplinirea obligațiilor de stat membru UE (*infringement*) în domeniul mediului, iar în data de 2 iulie 2020 procedura a continuat cu a doua etapă din faza pre-contencioasă, respectiv cu transmiterea unui aviz motivat.  Acțiunea de combatere a exploatării forestiere ilegale și a comerțului aferent reprezintă unul dintre domeniile-țintă care trebuie reglementate, iar consecința imediată este apărarea interesului public, interesele și obiectivele politicii din domeniul mediului și cel forestier, inclusiv gestionarea pădurilor și biodiversitatea, prin intermediul acțiunilor de control a regimului silvic, realizate în mod unitar și profesionist, la nivel național. | | |
| 3. Alte informaţii | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | |
| **Secţiunea a 3-a: Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ** | | | |
| 1. Impactul macroeconomic | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 1.1 Impactul asupra mediului concurenţial şi domeniul ajutoarelor de stat | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 2. Impactul asupra mediului de afaceri | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 21 Impactul asupra sarcinilor administrative | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 22 .Impactul asupra întreprinderilor mici şi mijlocii | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 3. Impactul social | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 4. Impactul asupra mediului | | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. |
| 5.Alte informaţii | | | Nu au fost identificate |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Secţiunea a 4-a Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât şi pe termen lung (pe 5 ani)** | | | | | | | | | - mii lei - | | | | | | | | | Indicatori | Anul  curent | Următorii 4 ani | | | | | Media pe  5 ani | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care: |  |  |  |  |  | |  | | a) buget de stat, din acesta: |  |  |  |  |  | |  | | (i) impozit pe profit |  |  |  |  |  | |  | | (ii) impozit pe venit |  |  |  |  |  | |  | | b) bugete locale: |  |  |  |  |  | |  | | (i) impozit pe profit |  |  |  |  |  | |  | | bugetul asigurărilor sociale de stat: |  |  |  |  |  | |  | | (i) contribuţii de asigurări |  |  |  |  |  | |  | | 2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus din care: |  |  |  |  |  |  | | | a) buget de stat, din acesta |  |  |  |  |  |  | | | (i) cheltuieli de personal |  |  |  |  |  |  | | | (ii) bunuri şi servicii |  |  |  |  |  |  | | | b) bugete locale |  |  |  |  |  |  | | | (i) cheltuieli de personal |  |  |  |  |  |  | | | (ii) bunuri şi servicii |  |  |  |  |  |  | | | c) bugetul asigurărilor sociale de stat |  |  |  |  |  |  | | | (i) cheltuieli de personal |  |  |  |  |  |  | | | (ii) bunuri şi servicii |  |  |  |  |  |  | | | 3. Impact financiar, plus/minus, din care: |  |  |  |  |  | |  | | 1. buget de stat |  |  |  |  |  | |  | | 1. bugetele locale |  |  |  |  |  | |  | | 4. Propuneri pentru acoperirea creşterii cheltuielilor bugetare |  |  |  |  |  | |  | | 5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare |  |  |  |  |  | |  | | 6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor şi/sau cheltuielilor bugetare | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | | | | | | | | 7. Alte informaţii |  | | | | | | | | | | |
| **Secţiunea a 5-a: Efectele proiectului de act normativ asupra legislaţiei în vigoare** | | | |
| 1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ:  a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ;  b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziţii | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 1¹ Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislaţia în domeniul achiziţiilor publice   1. impact legislativ-prevederi de   modificare şi completare a cadrului normative în domeniul achiziţiilor publice, prevederi derogatorii;  b ) norme cu impact la nivel operational/tehnic-sisteme electronice utilizate în desfăşurarea procedurilor de achiziţie publică, unităţi centralizate de achiziţii publice, structură organizatorică internă a autorităţilor contractante | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislaţia comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 3. Măsuri normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 4 Hotărâri ale Curţii de Justiţie a Uniunii Europene | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 5 Alte acte normative şi/sau documente internaţionale din care decurg angajamente | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 6 Alte informaţii | | Nu au fost identificate. | |
| **Secţiunea a 6-a: Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ** | | | |
| 1. Informaţii privind procesul de consultare cu organizaţii neguvernamentale, institute de cercetare şi alte organisme implicate | | Proiectul de act normativ a fost elaborat cu consultarea Gărzilor forestiere. | |
| 2. Fundamentarea alegerii organizaţiilor cu care a avut loc consultarea, precum şi a modului în care activitatea acestor organizaţii este legată de obiectul proiectului de act normativ | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect | |
| 3. Consultările organizate cu autorităţile administraţiei publice locale, în situaţia în care proiectul de act normativ are ca obiect activităţi ale acestor autorităţi, în condiţiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităţilor administraţiei publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 4. Consultările desfăşurate în cadrul consiliilor interministeriale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 5. Informaţii privind avizarea de către:  a) Consiliul Legislativ  b) Consiliul Suprem de Apărare a Ţării  c) Consiliul Economic şi Social  d) Consiliul Concurenţei  e) Curtea de Conturi | | Proiectul prezentului act normativ urmează a fi avizat de către Consiliul Legislativ. | |
| 6. Alte informaţii | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| **Secţiunea a 7-a: Activităţi de informare publică privind elaborarea si implementarea proiectului de act normativ** | | | |
| 1. Informarea societăţii civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ | | În elaborarea proiectului de act normativ a fost îndeplinită procedura stabilită prin Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată. | |
| 2. Informarea societăţii civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum şi efectele asupra sănătăţii şi securităţii cetăţenilor sau diversităţii biologice | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 3. Alte informaţii | | Nu au fost identificate. | |
| **Secţiunea a 8-a: Măsuri de implementare** | | | |
| 1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autorităţile administraţiei publice centrale şi/sau locale - înfiinţarea unor noi organisme sau extinderea competenţelor instituţiilor existente | | Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect. | |
| 2. Alte informaţii | | Nu au fost identificate. | |

Pentru considerentele de mai sus, am elaborat proiectul de **Hotărâre a Guvernului privind organizarea, funcționarea și repartizarea numărului de posturi pentru Garda Forestieră Națională și Gărzile forestiere**, care în forma prezentată a fost avizat de către ministerele interesate şi de Consiliul Legislativ şi pe care îl supunem spre adoptare.

**MINISTRUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR**

**BARNA TÁNCZOS**

**AVIZĂM**

**VICEPRIM-MINISTRU**

**HUNOR KELEMEN**

|  |  |
| --- | --- |
| **MINISTRUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE**  **RALUCA TURCAN**  **MINISTRUL AFACERILOR EXTERNE**  **BOGDAN LUCIAN AURESCU**  **PREȘEDINTELE AGENȚIEI NAȚIONALE A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**  **LIVIU MĂLUREANU** | **MINISTRUL AFACERILOR INTERNE**  **LUCIAN NICOLAE BODE**  **MINISTRUL FINANŢELOR, INTERIMAR**  **PRIM-MINISTRU**  **VASILE-FLORIN CÎȚU**  **MINISTRUL JUSTIŢIEI**  **STELIAN-CRISTIAN ION** |

SECRETAR DE STAT

Ionuț-Sorin BANCIU

SECRETAR GENERAL

Corvin NEDELCU

SECRETAR GENERAL ADJUNCT SECRETAR GENERAL ADJUNCT

Teodor DULCEAȚĂ Győző István BÁRCZI

Direcţia Juridică

Director Cristian ALEXE

Direcția Economico-Financiară

Director Dinu Octavian NICOLESCU

Direcția Resurse Umane

Director Cristina DUMITRESCU

Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră

Director Dan ACHIM

Direcţia de Politici şi Strategii în Silvicultură

Director Dănuţ IACOB