



Direcția Investiții, Achiziții și Logistică

Nr. 85993/DIAL/12.10.2017

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

### **CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI**

Ministerul Mediului intenționează să achiziționeze servicii de organizare evenimente externe (vizite de studiu) necesare pentru implementarea acțiunii de organizare de vizite de studii pentru schimburi de informații și experiență în diverse arii naturale protejate din Statele Membre ale Uniunii Europene din cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității administrative a Ministerului Mediului de a implementa politica în domeniul biodiversității – SIPOCA 22”

#### Context

În vederea asigurării îndeplinirii sarcinilor și atribuțiilor specifice ale Direcției Biodiversitate din cadrul Ministerului Mediului, aceasta implementează în prezent proiectul: „**Dezvoltarea capacității administrative a Ministerului Mediului de a implementa politica în domeniul biodiversității – SIPOCA 22**”, proiect finanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA).

Proiectul este important pentru asigurarea managementului și gestionării sistemului de arii naturale protejate din România și în special în ceea ce privește Rețeaua Natura 2000.

Principalul obiectiv al acestui proiect este reprezentat de întărirea capacității administrative a Ministerului Mediului, prin dezvoltarea de sisteme și standarde care să optimizeze procesul de politici publice în domeniul protecției biodiversității, în acord cu Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014-2020 (SCAP), prin:

- dezvoltarea unor metode necesare pentru îmbunătățirea procesului decizional la nivelul Ministerului Mediului și al instituțiilor partenere de a implementa politica publică în domeniul biodiversității, constând în dezvoltarea de metodologii și proceduri de evaluare și aprobare a planurilor de management pentru ariile naturale protejate,
- dezvoltarea unor studii care să fundamenteze politici publice în domeniul ecosistemelor degradate în acord cu obiectivele Strategiei Uniunii Europene în domeniul Biodiversității pentru anul 2020 și să fundamenteze programele de investiții pentru refacerea ecosistemelor degradate din afara ariilor naturale protejate,
- realizare unor studii de fundamentare și revizuirea Strategiei Naționale și Planului de Acțiune pentru Conservarea Biodiversității 2013 – 2020 (SNPACB) în acord cu ultimele evoluții la nivel european și cu Strategia Uniunii Europene în domeniul Biodiversității pentru anul 2020.

În cadrul proiectului sus-menționat este prevăzută realizarea activității: **Utilizarea bunelor practici în domeniul managementului ariilor naturale protejate, la nivel european.**



În cadrul acestei activități este prevăzută realizarea acțiunii: **Organizare de vizite de studii pentru schimburi de informații și experiență în diverse arii naturale protejate din Statele Membre ale Uniunii Europene**, cu scopul de a facilita participanților cunoașterea directă a soluțiilor de administrare a ariilor naturale protejate și în special a ariilor naturale protejate din Rețeaua Natura 2000, în vederea dobândirii de cunoștințe și tehnici specifice și aplicarea lor în domeniile proprii de activitate.

Acțiunea va include organizarea a 3 vizite de studiu, în Ungaria. La fiecare din aceste vizite de studiu, care se vor desfășura pe durata a 5 zile lucrătoare și 7 zile calendaristice, vor participa câte 20 de persoane de la nivelul Ministerului Mediului, Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și al structurilor teritoriale, precum și din rândurile administratorilor/custozilor ariilor naturale protejate.

Obiectivul vizitelor de studiu este de a realiza schimburi de experiență și de a identifica bune practici direct de la personalul cu atribuții în acest sens din țările europene cu o experiență relevantă în managementul ariilor naturale protejate și a siturilor Natura 2000, domeniu în care România se află încă într-o fază incipientă. Astfel, se va asigura un transfer de cunoștințe direct, de care vor beneficia 60 de persoane.

Rezultatele așteptate sunt reprezentate de îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților personalului (60 de persoane) din cadrul Ministerului Mediului, Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și al structurilor teritoriale și a administratorilor/custozilor ariilor naturale protejate de a dobândi cunoștințe și tehnici specifice și de a le aplica în domeniile proprii de activitate.

**Obiectul achiziției:**

Obiectul achiziției îl reprezintă serviciile de organizare evenimente externe (vizite de studiu) necesare pentru implementarea acțiunii de organizare de vizite de studii pentru schimburi de informații și experiență în diverse arii naturale protejate din Statele Membre ale Uniunii Europene din cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității administrative a Ministerului Mediului de a implementa politica în domeniul biodiversității – SIPOCA 22”.

**Cod CPV:** 79952000-2 *Servicii pentru evenimente.*

**Valoarea estimată** a achiziției este de **484.650,00 lei fără TVA.**

**Sursa de finanțare:** bugetul proiectului „Dezvoltarea capacității administrative a Ministerului Mediului de a implementa politica în domeniul biodiversității – SIPOCA 22”, proiect finanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA).

**Procedura aplicată:** achiziționarea serviciilor se va face prin PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PROPRIE, în conformitate cu prevederile art. 7, alin. (1), lit. (c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art 101, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut

**Modul de finalizare a achiziției:** prin încheierea unui contract de servicii cu un operator economic care să asigure prestarea serviciilor menționate mai sus.



Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

## Documente de calificare solicitate:

### 1. Cerințele cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului:

- a) Formularul nr. 1 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- b) Formularul nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
- c) Formularul nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- d) Formularul nr. 4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016;

### 2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

### 3. Cerințele cu privire la capacitatea tehnică și profesională:

- a) Candidatul/Ofertantul va prezenta o declarație și o listă privind principalele servicii care au implicat activități având ca obiect servicii de organizare de evenimente, prestate în cel mult ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați în valoare cumulată de cel puțin **484.650 lei, exclusiv TVA**. Se va completa Formularul nr. 8.
- b) Candidatul/Ofertantul va prezenta o declarație conținând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului tehnic de specialitate de care se dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii. Se va completa Formularul nr. 7 și Curriculum Vitae (CV) Formularul nr. 5 din care să rezulte că personalul este calificat și în măsură să îndeplinească contractul. Ofertantul va prezenta Curriculum Vitae pentru toate persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului. În cazul colaboratorilor ofertantului se va prezenta și Declarația de disponibilitate, Formularul nr. 6.
- f) Formularul nr. 9 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul);
- g) Formularul nr. 10 - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

### 4. Elaborarea ofertei:

**Modul de prezentare a propunerii financiare** – completarea Formularului nr. 11 - Formular de ofertă și a Centralizatorului de prețuri - Formularului nr. 12. Propunerea financiară trebuie să includă prețul final al ofertei rezultat în urma însumării tuturor costurilor necesare pentru îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate.

### Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.



Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

**Modul de întocmire a ofertei**

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.

**Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:**

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectivă, ***achiziționarea de servicii de organizare evenimente externe (vizite de studiu) necesare pentru implementarea acțiunii de organizare de vizite de studii pentru schimburi de informații și experiență în diverse arii naturale protejate din Statele Membre ale Uniunii Europene din cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității administrative a Ministerului Mediului de a implementa politica în domeniul biodiversității – SIPOCA 22”.***

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată nedeșchisă. Plicului i se va atașa, scrisoarea de înaintare (***Formularul nr. 13***).

**Cerintele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.**

- ✓ NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- ✓ NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeșchise.

**Oferta se va depune la Registratura autorității contractante:** Ministerul Mediului, B-dul Libertății nr.12, sector 5, București, parter.

Persoana de contact: Victor Giucă  
telefon: 021.408.96.04  
fax: 021.316.37.04  
e-mail: victor.giuca@mmediu.ro

**Data limită** pentru depunerea ofertelor: **24.10.2017, ora 10:00.**

**Formularele, caietul de sarcini și modelul de contract de servicii sunt atașate prezentului Anunt de participare.**

Director  
Direcția Investiții, Achiziții și Logistică

