



## Anexa 5\_Documente de identificare a Solicitantului & Partenerilor

- (1) Documentul de numire/desemnare a reprezentantului legal al Solicitantului, **în copie conformă cu originalul.**\*)
- (2) Actul de împuternicire, **în original** (dacă este cazul). \*)
- (3) Cazierul judiciar al reprezentantului legal al Solicitantului și al persoanei împuternicite (și al partenerilor în cazul în care aceștia implementează activități din proiect), **în original.** \*)
- (4) Actul constitutiv / actul normativ de înființare și statut / hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice/ extras din Registrul Comerțului/ Registrul de Asociații și Fundații / înregistrarea în registrele naționale ale partenerilor proiectelor de finanțare, alte documente relevante de constituire, cu informații cu privire la solicitant și parteneri, **în copie conformă cu originalul.**
- (5) Bilanțul contabil (verificat /semnat de către cenzori, în cazul în care acest lucru este impus de către legislația în vigoare) aferent ultimului exercițiu financiar și contul de profit și pierdere – pentru entități private, respectiv, contul de rezultat patrimonial - pentru entități publice, înregistrate la organismele competente, pentru Solicitant și pentru parteneri, **în copie conformă cu originalul.** \*)
- (6) Certificatul de atestare fiscală conform Ordinului nr. 3654/2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare, **în original.** \*)
- (7) Fișele de post pentru funcțiile proiectului, CV-uri și declarații de disponibilitate pentru întregul personal țintă (atât pentru UIP cât și pentru persoanele implicate în implementarea activităților); în cazul în care funcțiile nu sunt ocupate la data depunerii cererii de finanțare, fișele de post sunt suficiente; **în copie conformă cu originalul.**
- (8) Documente de confirmare/alocare a contribuției solicitantului/partenerilor (de ex: Hotărârea AGA/CA, comitetului director, hotărârea consiliului local, județean sau orice alt document oficial al solicitantului sau al partenerilor privind asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului și acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile), **în copie conformă cu originalul.** \*)

---

\*) nu se aplică partenerilor din Statele Donatoare